


|  |  |                                 |
|--|--|---------------------------------|
| <p>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</p>  <p><b>ГАПМ</b> ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ<br/>ПРОМЫШЛЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ<br/>ИМЕНИ Н.П. ПАСТУХОВА</p> | <b>Положение о Центре технологий государственного управления</b> |                                 |
|  | Версия 1   | Дата 22.09.2022<br><br>Стр. 1/5 |



И.о. ректора Н.Н. Аниськина  
2022г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о Центре технологий государственного управления

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании организационной структуры Академии Пастухова.

1.2. В своей деятельности Центр технологий государственного управления (далее – Подразделение, Центр) руководствуется:

- действующим законодательством;
- приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности Академией Пастухова;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями ректора;
- локальными нормативными актами Академии Пастухова;
- настоящим положением;
- документами СМК.
- Уставом Академии Пастухова.

### II. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Центр является структурным подразделением Академии Пастухова, созданным с целью качественной подготовки государственных и муниципальных служащих, сотрудников государственных и коммерческих организаций, а также физических лиц.


2.2. Основные задачи:

- профессиональная переподготовка и повышение квалификации;
- обучение слушателей вопросам государственной и муниципальной службы, закупочной деятельности, противодействия коррупции, защиты персональных данных, антимонопольного комплаенса, навыкам определения рисков и направлений их снижения и других направлений;
- оказание методической и консультационной помощи слушателям в процессе их теоретического и практического обучения;
- разработка дополнительных профессиональных программ на основе действующего законодательства.

### III. СТРУКТУРА И ЧИСЛЕННОСТЬ

3.1. Подразделение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Академии Пастухова.

3.2. Численность Центра определяется штатным расписанием, утверждаемым ректором Академии Пастухова.

|  |  |                                 |
|--|--|---------------------------------|
| <p>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</p>  <p><b>ГАПМ</b> ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ<br/>ПРОМЫШЛЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА<br/>ИМЕНИ И. П. ПАСТУХОВА</p> | <b>Положение о Центре технологий<br/>государственного управления</b> |                                 |
|  | Версия 1   | Дата 22.09.2022<br><br>Стр. 2/5 |

#### IV. ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Подразделение осуществляет следующие функции:

- 4.1. Диагностика потребностей в обучении.
- 4.2. Планирование и организация подготовки, переподготовки работников организаций с целью поддержания высокого уровня квалификации и обеспечения новых направлений деятельности.
- 4.3. Разработка и утверждение в установленном порядке учебных программ обучения по направлениям работы Подразделения.
- 4.4. Разработка методических материалов для обеспечения учебного процесса, разработка образовательно-консалтинговых проектов в соответствии с потребностью рынка.
- 4.5. Организация обучения и проверки знаний слушателей по утвержденным учебным программам.
- 4.6. Информационно-справочное сопровождение слушателей Центра по вопросам дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 4.7. Планирование и организация повышения квалификации преподавателей Центра для реализации образовательных программ.
- 4.8. Планирование и выполнение годового плана доходов Центра.
- 4.9. Обучение государственных и муниципальных служащих осуществляется по следующим направлениям:
  - закупочная деятельность,
  - государственная и муниципальная служба,
  - противодействие коррупции,
  - защита персональных данных,
  - антимонопольный комплаенс и др.

Подразделение может проводить повышение квалификации и переподготовку государственных и муниципальных служащих по дополнительным направлениям деятельности по согласованию с ректором академии.

4.10. Формирование экспертного, новостного и информационного контента для продвижения образовательно-консалтинговых услуг академии и обеспечение положительного имиджа академии в соответствии со стратегией.

4.11. Обеспечение качества процессов академии по установленным критериям оценки.

#### V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение должно быть заменено и заново утверждено в случаях:

- изменения названия Академии Пастухова или структурного подразделения;
- реорганизации Академии Пастухова;
- в результате внесения в документ более 3-х изменений, дополнений;
- по истечении 5 лет с даты утверждения Положения.

Директор  
Центра технологий государственного управления



Ю.В. Байдина