

**АКТУАЛИЗАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ НА  
ОСНОВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

**Разработчик:** Рабочая группа: (Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского. Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения) в составе:

Кузнецова О.Н., доцент кафедры бухучета и налогообложения;

Мельгуй А.Э., зав. кафедрой бухучета и налогообложения;

Дворецкая Ю.А., доцент кафедры бухучета и налогообложения

***Программа разработана на основе:***

*профессионального стандарта «Бухгалтер»,  
утвержденного приказом Министерства труда и  
социальной защиты Российской Федерации  
от 22 декабря 2014 г. № 1061н.*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
*«КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»*

Направление подготовки  
**38.03.01 «Экономика»**

Профиль подготовки  
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Брянск – 2017

## Рецензенты:

кандидат экономических наук, доцент Тачкова И.А.  
кандидат экономических наук, доцент Мишина М.Ю.

Рабочая программа разработана для преподавания дисциплины «Контроль и ревизия», относящейся к вариативной части ОПОП, студентам очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», уровень бакалавриата, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», в 7 семестре. Язык преподавания – русский.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.15 № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.15 № 39906, начало действия документа – с 14.12.15) и Профессиональным стандартом «Бухгалтер», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1061н.

## Содержание

1.	<b>ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	4
1.1.	Цель дисциплины .....	4
1.2.	Задачи дисциплины .....	4
2.	<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b> .....	4
3.	<b>ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	4
3.1.	Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.....	4
3.2.	Дескрипторные характеристики формируемых компетенций.....	6
3.3.	Распределение дескрипторных характеристик формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины .....	7
3.4.	Уровни сформированности компетенций.....	8
4.	<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	8
4.1.	Общая трудоемкость дисциплины в зачётных единицах и академических часах.....	8
4.2.	Объем с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (аудиторную) обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	8
5.	<b>СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	9
5.1.	Тематический план с указанием количества академических часов и видов учебных занятий....	9
5.2.	Содержание разделов (тем) дисциплины .....	10
5.3.	Тематика занятий лекционного и семинарского типов.....	11
5.4.	Самостоятельное изучение обучающимися разделов (тем) дисциплины .....	11
6.	<b>ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b> .....	11
6.1.	Организация текущего контроля.....	11
6.2.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов .....	12
7.	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	14
8.	<b>ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	15
8.1.	Паспорт фонда оценочных средств (соотнесение дескрипторных характеристик компетенции и оценочных средств).....	15
8.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) по дисциплине.....	16
8.3.	Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине .....	20
8.4.	Балльно-рейтинговая система оценивания результатов обучения студентов .....	22
9.	<b>УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА</b> .....	23
9.1.	Основная учебная литература.....	23
9.2.	Дополнительная учебная литература.....	23
9.3.	Периодические издания.....	23
10.	<b>РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»</b> .....	23
11.	<b>ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ</b> .....	24
12.	<b>МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	24
13.	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	25

# **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

## ***1.1. Цель дисциплины***

Цель освоения дисциплины заключается:

- в формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации контрольно-ревизионных мероприятий;
- в содействии становлению профессиональной компетентности будущих кадров, необходимой для возможности разрабатывать оптимальные варианты организации финансового корпоративного контроля.

## ***1.2. Основными задачами изучения дисциплины являются:***

- формирование у бакалавров теоретических знаний о содержании контрольно-ревизионных мероприятий;
- обучение порядку формирования системы внутреннего контроля в рамках финансового корпоративного контроля;
- приобретение способности ориентироваться в правилах проведения внешнего финансового контроля (аудиторского, налогового и пр.).

# **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА**

Учебная дисциплина «Контроль и ревизия» входит в вариативную часть Блока Б1.В.ДВ как дисциплина по выбору (Б1.В.ДВ.5.1) по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика» (для профиля – «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») и изучается в седьмом семестре.

Изложение материалов курса основано на знаниях, полученных студентами по дисциплинам «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

Курс «Контроль и ревизия» призван способствовать получению знаний и практических навыков, которые могут быть применены обучающимися в процессе их дальнейшей работы в организациях, аудиторских фирмах, налоговых органах, а также в качестве независимых консультантов.

# **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

## ***3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины***

Процесс изучения дисциплины «Контроль и ревизия» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика» и Профессиональным стандартом «Бухгалтер»:

- Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19). – То есть частичное соответствие проф. стандарту.
- Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22). – Соответствует проф. стандарту.
- Способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (СК-2)\*.

**\*Формулировка дополнительной к ФГОС компетенции на основе соответствующего профессионального стандарта**

Наименование профессионального стандарта, номер и дата утверждения	ОТФ или ТФ по профессиональному стандарту	Формулировка компетенции
Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1061н	<u>ОТФ</u> : Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта (код – В, уровень квалификации – 6) <u>ТФ</u> : <i>Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (код – В/03.6, уровень квалификации – 6)</i>	Способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (СК-2)

**Соответствие компетенций профессиональному стандарту «Бухгалтер»**

Компетенция	ТФ по профессиональному стандарту
<b>ПК-19</b>	<i>Частично</i> : Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни (код – А/03.5, уровень квалификации – 5)
	<i>Частично</i> : Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками (код – В/05.6, уровень квалификации – 6)
<b>ПК-22</b>	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (код – В/01.6, уровень квалификации – 6)
	Составление консолидированной финансовой отчетности (код – В/02.6, уровень квалификации – 6)
	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (код – В/03.6, уровень квалификации – 6)
	Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование (код – В/04.6, уровень квалификации – 6)
<b>СК-2</b>	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (код – В/03.6, уровень квалификации – 6)

## В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

### ЗНАТЬ:

- основы государственного финансового контроля;
- нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля;
- методику организации и проведения внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии;

### УМЕТЬ:

- осуществлять государственный финансовый контроль на предприятиях;
- ориентироваться и эффективно применять нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля;
- формировать и использовать систему внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии;

### ВЛАДЕТЬ:

- навыками разработки бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- информацией об эволюции развития нормативно-правовых актов в области организации финансового контроля;
- навыками планирования оптимальной системы внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии.

### 3.2. Deskрипторные характеристики компетенции

Код компетенции	Название - определение (краткое содержание) компетенции	Структура компетенции Deskрипторные характеристики компетенции	Формы и методы обучения, способствующие формированию компетенций
ПК-19 (частично)	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19)	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>знать:</b> ПК 14-1: основы государственного финансового контроля;</li><li>• <b>уметь:</b> ПК 14-2: осуществлять государственный финансовый контроль на предприятиях;</li><li>• <b>владеть:</b> ПК 14-3: навыками разработки бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</li></ul>	1) лекции-дискуссии 2) мозговой штурм 3) анализ кейсов 4) устный опрос
ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>знать:</b> ПК 22-1: нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля;</li><li>• <b>уметь:</b> ПК 22-2: ориентироваться и</li></ul>	1) лекции-беседы 2) мозговой штурм 3) анализ кейсов 4) устный опрос

	(ПК-22)	<p>эффективно применять нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>владеть:</b> ПК 22-3: информацией об эволюции развития нормативно-правовых актов в области организации финансового контроля</li> </ul>	
СК-2	Способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (СК-2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>знать:</b> СК 2-1: методику организации и проведения внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии;</li> <li>• <b>уметь:</b> СК 2-2: формировать и использовать систему внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии;</li> <li>• <b>владеть:</b> СК 2-3: навыками планирования оптимальной системы внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии</li> </ul>	<p>1) лекции-беседы 2) мозговой штурм 3) анализ кейсов 4) устный опрос</p>

### 3.3. Распределение дескрипторных характеристик формируемых компетенций по разделам (темам) дисциплины

ПК, СК	Разделы программы				
	1	2	3	4	5
<b>ПК-19</b>					
ПК 19.1	+	+	+	+	+
ПК 19.2	+			+	+
ПК 19.3	+			+	+
<b>ПК-22</b>					
ПК 22.1	+	+	+	+	+
ПК 22.2	+	+	+	+	+
ПК 22.3	+	+	+	+	+
<b>СК-2</b>					
СК 2.1	+	+	+	+	+
СК 2.2		+	+	+	
СК 2.3		+	+		

### 3.4. Уровни сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Основные признаки уровней
<b>ПК-19</b>	
Пороговый уровень	уметь проводить государственный финансовый контроль и осуществлять сметное планирование в некоммерческих организациях
Повышенный (продвинутый) уровень	владеть альтернативными способами проведения государственного финансового контроля в некоммерческих организациях
Повышенный (высокий) уровень	выбирает оптимальные способы проведения государственного финансового контроля в некоммерческих организациях
<b>ПК-22</b>	
Пороговый уровень	знает и применяет нормативно-правовые акты в области финансового контроля
Продвинутый уровень	знает и анализирует эволюцию развития нормативно-правовых актов в области финансового контроля
Высокий уровень	знает и анализирует зарубежный опыт в нормативно-правовом регулировании финансового контроля
<b>СК-2</b>	
Пороговый уровень	умеет организовывать и проводить внутренний контроль бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятиях
Продвинутый уровень	владеет альтернативными способами проведения внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятиях
Высокий уровень	выбирает оптимальные способы проведения внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятиях

## 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и академических часах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Форма итогового контроля – зачет (7 семестр).

### 4.2. Объем с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу (аудиторную) обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебной работы	Всего (часы)
Контактная работа обучающегося с преподавателем (аудиторная)	48
Занятия лекционного типа (Л)	16
Занятия семинарского типа: семинары (С)	
практические занятия (ПЗ)	32

практикумы (П)	
лабораторные работы (ЛР)	
Групповые консультации (ГК)	
<b>Контактная работа обучающегося с преподавателем (внеаудиторная), в т.ч. с использованием ресурсов электронной системы обучения</b>	
Групповые консультации (ГК)	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (ИК)	
Коллоквиумы	
Курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) (КР)	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Тестирование/задача
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР):</b> выполнение практических контрольных заданий (ПКЗ), контрольной работы (К), реферата (Р); самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к занятиям семинарского типа, текущему контролю и т.д.)	<b>60</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Тематический план с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование разделов (тем) дисциплины (модуля)	Количество часов					
	Всего	Контактная аудиторная работа преподавателя с обучающимся				СР
		Л	С	ПЗ	ЛР	
Тема 1. Роль и место контроля в условиях рыночной экономики	22	4		6		12
Тема 2. Организация внутреннего финансового контроля на коммерческих предприятиях	24	4		8		12
Тема 3. Инвентаризация и ревизия на коммерческих предприятиях	22	4		6		12
Тема 4. Организация внешнего финансового контроля для коммерческих предприятий	20	2		6		12
Тема 5. Организация финансового контроля в некоммерческих организациях	20	2		6		12
<i>Итого:</i>	<b>108</b>	<b>16</b>		<b>32</b>		<b>60</b>

## **5.2. Содержание тем (разделов) дисциплины**

### ***Тема №1. Роль и место контроля в условиях рыночной экономики***

Сущность экономического контроля, его содержание, цели и задачи. Содержание контроля и его элементов. Классификация видов контроля. Принципы контроля. Характеристика финансового контроля. Виды финансового контроля. Сущность корпоративного контроля. Понятие «конфликта интересов» в системе корпоративного контроля.

### ***Тема №2. Организация внутреннего финансового контроля на коммерческих предприятиях***

Организация корпоративного контроля. Характеристика видов и уровней контроля, содержания элементов системы внутреннего контроля. Проблемы стандартизации и унификации подходов к структуре элементов системы внутреннего контроля в различных видах бизнеса. Обеспечение координации деятельности служб и органов управления компанией для целей корпоративного контроля. Оптимизация оргструктуры для организации эффективного финансового контроля. Внутренний аудит. Стратегический аудит.

### ***Тема №3. Инвентаризация и ревизия на коммерческих предприятиях***

Сущность, виды и сроки проведения инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Автоматизация инвентаризации. Порядок использования ТСД. Методика проведения инвентаризации отдельных учетных объектов (основных средств, запасов, кассовых ценностей и пр.). Сущность и виды ревизии. Порядок проведения ревизии. Методика проведения ревизии отдельных учетных объектов (основных средств, запасов, кассовых ценностей и пр.).

### ***Тема №4. Организация внешнего финансового контроля для коммерческих предприятий***

Понятие и основные этапы осуществления внешнего финансового контроля. Цели и задачи внешнего финансового контроля. Виды и классификация внешнего финансового контроля. Налоговый контроль. Кассовый контроль. Внешний аудит.

### ***Тема №5. Организация финансового контроля в некоммерческих организациях***

Порядок организации финансового контроля в некоммерческих организациях. Организация бюджетного контроля. Составление бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Ревизия бюджета финансовыми органами. Понятие, задачи и функции контрольно-ревизионных управлений.

### 5.3. Тематика лекционных и семинарских занятий

№	Тематика занятий лекционного типа	Тематика занятий семинарского типа
		<i>Практические занятия</i>
1	Роль и место контроля в условиях рыночной экономики	Роль и место контроля в условиях рыночной экономики
2	Организация внутреннего финансового контроля на коммерческих предприятиях	Организация внутреннего финансового контроля на коммерческих предприятиях
3	Инвентаризация и ревизия на коммерческих предприятиях	Инвентаризация и ревизия на коммерческих предприятиях
4	Организация внешнего финансового контроля для коммерческих предприятий	Организация внешнего финансового контроля для коммерческих предприятий
5	Организация финансового контроля в некоммерческих организациях	Организация финансового контроля в некоммерческих организациях

### 5.4. Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины

№	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Трудоемкость, час.
1	История возникновения контроля за рубежом. История возникновения и становления государственного финансового контроля в России. Концептуальные основы контроля. Различие финансового и экономического контроля	12
2	Этика корпоративного финансового контроля	12
3	Ревизия управления организацией: уровни управления, структурные подразделения, организационные документы, документооборот предприятия	12
4	Валютный контроль. Страховой контроль	12
5	Внешний финансовый контроль в государственных корпорациях	12

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Требования к уровню содержания курса: умение студентов грамотно формировать и эксплуатировать систему внутреннего контроля, владение информацией о порядке осуществления внешнего финансового контроля.

Формы текущего и промежуточного контроля: устный опрос, ответы на тесты, защита рефератов, докладов, эссе и творческих заданий, выполнение кейс-заданий.

Форма итогового контроля: зачет.

### 6.1. Организация текущего контроля

Виды занятий	Номер контрольной точки	Разделы рабочей программы					Формы контроля	Сроки проведения
		1	2	3	4	5		
Лекции	л-1	+					устный опрос	3 <sup>-ая</sup> неделя
	л-2		+				тестирование	6 <sup>-ая</sup> неделя
	л-3			+			устный опрос	9 <sup>-ая</sup> неделя
	л-4				+		тестирование	12 <sup>-ая</sup> неделя
	л-5					+	устный опрос	15 <sup>-ая</sup> неделя
Занятия семинарского типа	с-1	+					устный опрос, кейс-задания	1 <sup>-ая</sup> - 3 <sup>-ая</sup> неделя
	с-2		+				устный опрос, кейс-задания	4 <sup>-ая</sup> - 6 <sup>-ая</sup> неделя
	с-3			+			устный опрос, кейс-задания, творческое задание	7 <sup>-ая</sup> - 9 <sup>-ая</sup> неделя
	с-4				+		устный опрос, кейс-задания	10 <sup>-ая</sup> - 12 <sup>-ая</sup> неделя
	с-5					+	устный опрос, кейс-задания, творческое задание	16 <sup>-ая</sup> - 17 <sup>-ая</sup> неделя
Самостоятельная работа	с/р-1	+					рефераты, доклады	4 <sup>-ая</sup> неделя
	с/р-2		+				рефераты, доклады	7 <sup>-ая</sup> неделя
	с/р-3			+			тестирование	10 <sup>-ая</sup> неделя
	с/р-4				+		устный опрос	13 <sup>-ая</sup> неделя
	с/р-5					+	устный опрос	18 <sup>-ая</sup> неделя

### 6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Аудиторная и самостоятельная работа тематически и логически дополняют друг друга. Тематика проводимых аудиторных занятий продолжается в заданиях для самостоятельных работ, а выполнение последних предусматривает усвоение материала, изучаемого в ходе лекционных и семинарских занятий.

Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине должно быть направлено на формирование знаний, владений, опыта творческой деятельности, профессиональных компетенций.

Виды учебных занятий для самостоятельной работы студентов по курсу:

- написание рефератов, эссе по заданной проблеме;
- выполнение творческих заданий;
- участие в составлении фонда оценочных средств;
- подготовка электронных презентаций по изучаемой теме курса;
- подготовка к текущей и итоговой аттестации по дисциплине;
- изучение обязательной и дополнительной литературы, тестов, лекций, электронных учебных материалов, выполнение тестовых заданий;
- изучение и конспектирование хрестоматий, работа со словарями, глоссарием по дисциплине, ознакомление с нормативными документами.

Уровень самостоятельной работы	Виды самостоятельной работы
Репродуктивный уровень	Чтение, конспектирование учебной литературы, прослушивание лекций, заучивание, пересказ,

	запоминание, Интернет-ресурсы, повторение учебного материала и др.
Познавательный-поисковый уровень	Подготовка рефератов, докладов с презентацией, эссе, творческих заданий; подбор литературы по дисциплинарным проблемам; выполнение кейсов; подготовка к работе в малых группах; написание контрольных работ и др.
Творческий уровень	Написание научных статей, тезисов, участие в научно-исследовательской работе, участие в студенческой научной конференции, олимпиаде и др.

В процессе подготовки к семинару студенту необходимо активно использовать электронные ресурсы по дисциплине на сайте БГУ: test-quality-brgu.ru (тексты лекций, дополнительную литературу по курсу, тесты, глоссарий и др.).

Студентам при самостоятельном поиске информации следует придерживаться следующего алгоритма:

- исследование эволюции развития обозначенной проблемы (как правило, на основе учебников и учебных пособий в области финансового контроля);

- выявление современного состояния обозначенной проблемы (особое значение имеет сетевые ресурсы – Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>, Информационно-правовой портал «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru>).

По результатам самостоятельного изучения дисциплины студент должен составить опорный конспект.

### ***Требование к выполнению письменных работ***

**Реферат** представляет собой результат работы автора с несколькими источниками по выбранной теме. Реферат должен быть структурирован, то есть содержать введение, основную часть и заключение. Во введении должны быть сформулированы актуальность выбранной темы, цель и задачи работы. Основная часть должна иметь несколько разделов. В заключении должны быть представлены основные выводы автора по теме реферата.

В реферате обязательно приводится список использованной литературы. В списке использованной литературы должно быть представлено не менее 5 источников, среди которых минимум одна научная статья. Не допускается наличие в списке использованной литературы ссылок исключительно на интернет-сайты. Ссылки оформляются следующим образом: в тексте по ходу изложения в квадратных скобках приводится номер упомянутого источника (либо в круглых скобках фамилия автора) в соответствии со списком использованной литературы. Цитаты заключаются в кавычки.

Содержание реферата оценивается по следующим основным критериям: логичность изложения, критический анализ материала, обоснованность выводов, самостоятельность в подборе и интерпретации источников. Не допускается прямая переписка текстов из источников без оформления цитат и соответствующих ссылок.

Реферат должен быть представлен в электронном (MS Word) и машинописном виде, объемом не менее 10 страниц, не считая титульного листа (Times New Roman, 12-й кегль, через полтора интервала). Титульный лист реферата должен содержать название дисциплины, название темы, Ф.И.О. автора, курс и номер группы.

**Творческое задание** – это задание, предполагающие вариативность решения и рассчитанное на реализацию творческих возможностей студентов. Исходные условия задания требуют сбора и анализа целевой нормативной и практической информации. Творческое задание должно быть представлено в электронном виде (MS Word) и машинописном виде, объемом не менее 3-х страниц. Титульный лист творческого задания должен содержать название дисциплины, название темы, Ф.И.О. автора, курс и номер группы.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИННОВАЦИОННЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

***Современные образовательные технологии, используемые в процессе преподавания дисциплины***

*Лекция-беседа.*

Представляет собой диалогический метод обучения, при котором преподаватель с помощью тщательно продуманной системы вопросов побуждает учащихся рассуждать и подводит их к пониманию нового материала или проверяет усвоение уже изученного. Лекция-беседа предполагает максимальное включение обучающихся в интенсивную беседу с лектором путем умелого применения псевдо диалога, диалога и полилога. Она привлекает внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определяет содержание, методы и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории.

*Лекция-дискуссия.*

Дискуссия – одна из активных форм учебного процесса, призванная мобилизовать практические и теоретические знания обучающихся на поприще «сражения истин», «сражения подходов», взглядов на одну и ту же реальность с существенно отличающихся точек зрения. Дискуссия образуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На лекции-дискуссии студенты учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию. В такой работе студент получает возможность построения собственной деятельности, что и обуславливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания. Дискуссия помогает приобрести более совершенные знания, проникнуть в суть изучаемых проблем, выработать методологию, овладеть методами анализа социально-экономических процессов.

*Мозговой штурм.*

Наиболее свободная форма дискуссии, позволяющей быстро включить в работу всех членов учебной группы. Используется там, где требуется генерация разнообразных идей, их отбор и критическая оценка. Этапы продуцирования идей и их анализа намеренно разделены: во время выдвижения идей запрещается их критика. Внешне одобряются и принимаются все высказанные идеи. Больше ценится количество выдвинутых идей, чем их качество. Идеи могут высказываться без обоснования.

*Технология ситуационного обучения (кейс-метод).*

Процесс ситуационного обучения с использованием *кейс-метода* представляет собой имитацию реального события, сочетающую в целом адекватное отражение реальной действительности, небольшие материальные и временные затраты и вариативность обучения. Учебный материал подается студентам в виде проблем (кейсов), а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.

***Интерактивные формы и методы, используемые при проведении аудиторных занятий***

Номер раздела (темы) дисциплины	Вид занятия	Инновационная форма учебного занятия	Количество часов
2	Лекция	Лекция-дискуссия	4
	Семинар	Мозговой штурм, кейс-метод	2
3	Семинар	Кейс-метод	2
4	Семинар	Кейс-метод	2
<b>Итого:</b>			<b>10</b>

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### ***8.1. Паспорт фонда оценочных средств (соотнесение дескрипторных характеристик компетенции и оценочных средств)***

Код и формулировка компетенции / Дескрипторные характеристики компетенции	Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)
Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19) <b><u>Знает:</u></b> основы государственного финансового контроля	– тесты – защита рефератов, докладов – выполнение творческих заданий – устный опрос

<b><u>Умеет:</u></b> осуществлять государственный финансовый контроль на предприятиях	– тесты – кейсовые задания – устный опрос
<b><u>Владеет:</u></b> навыками разработки бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	– тесты – кейсовые задания – устный опрос
Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22) <b><u>Знает:</u></b> нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля	– тесты – защита рефератов, докладов – мозговой штурм – устный опрос
<b><u>Умеет:</u></b> ориентироваться и эффективно применять нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля	– тесты – кейсовые задания – устный опрос
<b><u>Владеет:</u></b> информацией об эволюции развития нормативно-правовые актов в области организации финансового контроля	– тесты – кейсовые задания – устный опрос
Способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (СК-2) <b><u>Знает:</u></b> методику организации и проведения внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии	– тесты – защита рефератов, докладов – выполнение творческих заданий – устный опрос
<b><u>Умеет:</u></b> формировать и использовать систему внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии	– тесты – кейсовые задания – устный опрос
<b><u>Владеет:</u></b> навыками планирования оптимальной системы внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии	– тесты – кейсовые задания – устный опрос

***8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности) по дисциплине***

***Примерные темы рефератов***

1. Реформы Петра I, их влияние на развитие финансового контроля в России.
2. Особенности организации финансового контроля в России и за рубежом.
3. Особенности осуществления контроля со стороны негосударственных структур.
4. Основные отличия аудита и ревизии.
5. Концепции и постулаты экономического контроля
6. Современные взгляды на развитие и функционирование экономического контроля.

7. Характеристика деятельности органов финансово – экономического контроля федеральной исполнительной власти.
8. Деятельность региональных органов государственного финансового контроля.
9. Участие правоохранительных органов в государственном финансово – экономическом контроле.
10. Особенности ревизии на предприятиях общественного питания.
11. Особенности ревизии на предприятиях торговли.
12. Особенности ревизии в кредитных организациях.
13. Особенности ревизии на автотранспортных предприятиях.

### ***Образцы тестовых заданий***

1. Обязательный контроль – это:

А) Совокупность принимаемых уполномоченным органом мер по контролю за операциями с денежными средствами или иным имуществом на основании информации, представляемой ему организациями, осуществляющими такие операции, также по проверке этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В) Фиксирование операций с денежными средствами или иным имуществом, подлежащим обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма, организациями поименованными в ФЗ № 115.

С) Разработка правил внутреннего контроля организациями осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма, поименованными в ФЗ № 115.

Д) Деятельность организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, по выявлению операций, подлежащих обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма.

2. Внутренний контроль – это:

А) Совокупность принимаемых мер по контролю за операциями с денежными средствами или иным имуществом.

В) Деятельность организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, по выявлению операций, подлежащих обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма.

С) Совокупность принимаемых уполномоченным органом мер по контролю за операциями с денежными средствами или иным имуществом на

основании информации, представляемой ему организациями, осуществляющими такие операции, также по проверке этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Квалификационные требования к специальным должностным лицам, ответственным за соблюдение правил внутреннего контроля и программ его осуществления (кроме кредитива организаций) установлены:

- А) Федеральной службой по финансовому мониторингу.
- В) Правительством РФ.
- С) Министерством финансов РФ.
- Д) Центральным банком РФ.
- Е) Всеми вышеперечисленными в зависимости от специфики деятельности.

4. Документы, полученные в результате реализации правил внутреннего контроля и программ его осуществления хранятся в организации:

- А) Не менее 1 года со дня прекращения отношений с клиентом.
- В) Не менее 3 лет со дня прекращения отношений с клиентом.
- С) Не менее 5 лет со дня прекращения отношений с клиентом.
- Д) Срок устанавливается организацией самостоятельно.
- Е) Срок устанавливается организацией самостоятельно, но не менее 2 лет со дня прекращения отношений с клиентом.

5. Инвентаризация каких объектов может проводиться организацией реже чем один раз в год?

- А) Основных средств.
- В) Материалов.
- С) Расходов будущих периодов.
- Д) Инвентаризация всех активов и обязательств должна проводиться организацией не реже чем один раз в год (перед составлением годовой бухгалтерской отчетности).

### ***Творческие задания для самостоятельной работы***

1. Проанализируйте основные результаты деятельности ФНС России за прошедший финансовый год (2016, 2017 и т.д.). Сделайте выводы.
2. Проанализируйте основные результаты деятельности Казначейства России за прошедший финансовый год (2016, 2017 и т.д.). Сделайте выводы.
3. Разработайте систему внутреннего контроля для торгового предприятия-холдинга с филиалами на территории ЦФО (5 филиалов). Предприятие специализируется на продаже бытовой техники. Среднесписочная численность работников – 750 чел. Стоимость активов на конец финансового года – 98620 тыс. руб. Выручка от продаж за финансовый год – 895700 тыс. руб.
4. Проанализируйте бюджетную смету бюджетного учреждения.

### *Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету*

1. История возникновения и развития контроля за рубежом.
2. История возникновения и становления государственного финансового контроля в России.
3. Сущность контроля, его содержание, цели и задачи.
4. Содержание контроля и его элементов.
5. Классификация видов контроля.
6. Принципы контроля.
7. Характеристика финансового контроля.
8. Виды финансового контроля.
9. Сущность корпоративного контроля.
10. Понятие «конфликта интересов» в системе корпоративного контроля.
11. Организация корпоративного контроля.
12. Характеристика видов и уровней контроля, содержания элементов системы внутреннего контроля.
13. Проблемы стандартизации и унификации подходов к структуре элементов системы внутреннего контроля в различных видах бизнеса.
14. Обеспечение координации деятельности служб и органов управления компанией для целей корпоративного контроля.
15. Оптимизация оргструктуры для организации эффективного финансового контроля.
16. Внутренний аудит.
17. Стратегический аудит.
18. Сущность, виды и сроки проведения инвентаризации.
19. Порядок проведения инвентаризации.
20. Автоматизация инвентаризации.
21. Методика проведения инвентаризации основных средств.
22. Методика проведения инвентаризации запасов.
23. Методика проведения инвентаризации денежных средств.
24. Методика проведения инвентаризации финансовых обязательств.
25. Сущность и виды ревизии.
26. Порядок проведения ревизии.
27. Ревизия использования и сохранности основных фондов.
28. Ревизия использования и сохранности товарно-материальных ценностей.
29. Ревизия кассовых, расчетных и кредитных операций.
30. Ревизия использования трудовых ресурсов и средств на оплату труда.
31. Ревизия правильности затрат на производство и себестоимости продукции.
32. Ревизия правильности образования и использования прибыли и резервов.
33. Ревизия состояния бухгалтерского учета, отчетности и внутрихозяйственного контроля.

34. Понятие и основные этапы осуществления внешнего финансового контроля. Цели и задачи внешнего финансового контроля.
35. Виды и классификация внешнего финансового контроля.
36. Налоговый контроль.
37. Кассовый контроль.
38. Внешний аудит.
39. Порядок организации финансового контроля в некоммерческих организациях.
40. Организация бюджетного контроля.
41. Составление бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
42. Ревизия бюджета финансовыми органами.
43. Понятие, задачи и функции контрольно-ревизионных управлений.
44. Права и обязанности контролеров-ревизоров.

**8.3. Методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине**

***Критерии оценки реферата***

<b>Оценка, баллы</b>	<b>Знания, умения, владения и другие компетенции, которые должен продемонстрировать студент</b>
Отлично (5 баллов)	Письменная работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к рефератам. Тема письменной работы полностью раскрыта, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы, работа оформлена на высоком уровне. В работе использованы практические кейсы по выбранной теме, содержится анализ российского и зарубежного опыта, проведен обзор научной литературы. Автор свободно ориентируется в материале, оперирует научной терминологией по рассматриваемой проблеме, может аргументировано отстаивать свою точку зрения и ответить на возникающие вопросы.
Хорошо (4 балла)	Тема письменной работы в целом раскрыта, прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые выводы; использованы соответствующая основная и дополнительная литература, а также нормативные правовые акты и другие источники. Автор уверенно ориентируется в материале. Имеются замечания /неточности в части изложения и отдельные недостатки по оформлению работы.
Удовлетворительно (3 балла)	Тема письменной работы раскрыта недостаточно полно, использовались только основные источники; имеются ссылки на литературные источники и нормативные правовые акты, однако не выражена авторская позиция; выводы не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и необходимого анализа. Имеются недостатки в оформлении.
Неудовлетворительно (2 балла)	Тема письменной работы не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на литературные источники и другие источники. Имеются недостатки в оформлении работы. Автор плохо ориентируется в представленном материале. Содержание работы заимствовано из какого-либо источника.

### ***Критерии оценивания творческого задания по дисциплине***

<b>Оценка (баллы)</b>	<b>Описание творческого задания</b>
Отлично (5 баллов)	Соответствие содержание и оформления творческого задания предъявляемым требованиям. Использованы различные источники, (в т. ч. – сетевые ресурсы). Информация и учебные материалы непосредственно связаны с заданиями учебной программы, удовлетворяют целям обучения по ФГОС, профстандарту и критериям отбора учебных материалов. Целевая установка задания достигнута. Сформулированы развернутые личные выводы студента в рамках компетентностной модели профиля подготовки
Хорошо (4 балла)	Соответствие содержание и оформления творческого задания предъявляемым требованиям. Использованы различные источники, (в т. ч. – сетевые ресурсы). Информация и учебные материалы непосредственно связаны с заданиями учебной программы, удовлетворяют целям обучения по ФГОС, профстандарту и критериям отбора учебных материалов. Целевая установка задания в основном достигнута. Личные выводы студента в рамках компетентностной модели профиля подготовки сформулированы недостаточно развернуто
Удовлетворительно (3 балла)	Соответствие содержание и оформления творческого задания предъявляемым требованиям. Использованы различные источники, кроме сетевых ресурсов. Информация и учебные материалы непосредственно связаны с заданиями учебной программы, удовлетворяют целям обучения по ФГОС, профстандарту и критериям отбора учебных материалов. Целевая установка задания частично достигнута. Личные выводы студента в рамках компетентностной модели профиля подготовки сформулированы в ограниченном объеме

### ***Критерии оценки доклада с презентацией***

<b>№ п/п</b>	<b>Показатель оценки</b>	<b>Кол-во баллов</b>
1	Обоснование актуальности выбранной темы	1 балл
2	Структура работы (имеются: введение, цель работы, постановка задачи, решение поставленных задач, выводы, список литературы)	1 балл
3	Соответствие результатов работы поставленным задачам	1 балл
4	Новизна предложений, отражающая собственный вклад автора и оригинальность работы	1 балл
5	Глубина изучения состояния проблемы	1 балл
6	Использование современной научной литературы при подготовке работы	1 балл
7	Качество презентации: структура, оформление, содержание	1 балл
8	Логика изложения доклада, убедительность рассуждений, оригинальность мышления	1 балл
9	Соблюдение временных рамок: не более 10 минут	1 балл
10	Ответы на вопросы слушателей семинара	1 балл
<b>Итого:</b>		<b>10 баллов</b>

### ***Критерии оценки устного ответа на зачете***

<b>Оценка</b>	<b>Знания, умения, навыки и другие компетенции, которые должен продемонстрировать студент</b>
Зачтено	На вопросы даны исчерпывающие ответы, проиллюстрированные наглядными примерами там, где это необходимо. Ответы изложены грамотным научным языком, все термины употреблены корректно, все понятия раскрыты верно. На вопросы даны в целом верные ответы, но с отдельными неточностями, не носящими принципиального характера. Не все термины употреблены

	правильно, присутствуют отдельные некорректные утверждения и грамматические / стилистические погрешности изложения. Ответы не проиллюстрированы примерами в должной мере.
Не зачтено	Ответы на вопросы отсутствуют либо не соответствуют содержанию вопросов. Ключевые для учебного курса понятия, содержащиеся в вопросах, трактуются ошибочно.

### ***Критерии оценивания компетенций***

Перечень компетенций	Отметка	
	Зачтено	Не зачтено
<b>ПК-19:</b> Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Студент знает и умеет применять методику бюджетно-налогового контроля, владеет основами организации государственного финансового контроля и сметного планирования	Не сформирована
<b>ПК-22:</b> Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Студент знает и умеет применять нормативно-правовые акты в области финансового контроля	Не сформирована
<b>СК-2:</b> Способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности	Студент умеет организовывать и применять систему внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии	Не сформирована

#### ***8.4. Балльно-рейтинговая система оценивания результатов обучения студентов***

Максимальное количество баллов, которое может заработать студент за один семестр равно 100 баллам. Это предполагает следующие виды деятельности:

1. Посещение лекционно-семинарских занятий=24 баллов
2. Подготовка рефератов =5 баллов
3. Подготовка докладов с презентацией=10 баллов
4. Выполнение творческих заданий для самостоятельной работы – 4 задания по 5 баллов=20 баллов
5. Участие в обсуждении вопросов на семинарских занятиях=16 баллов
6. Выполнение тестовых заданий по каждой теме=20 баллов
7. Ответ на зачете – максимальное количество баллов – 5 баллов
8. Штрафные санкции: отсутствие на занятии снимается 2 балла; за несвоевременное выполнение заданий снимается 5 баллов.

Итоговое оценивание в форме зачета представлено критериями выставления оценок «Зачтено», «Не зачтено».

– «Зачтено» – показатель успеваемости выше 65 баллов.

– «Не зачтено» – показатель успеваемости ниже 65 баллов.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### ***9.1. Основная литература***

1. Мельник М.В. Ревизия и контроль : учеб. пособие по спец. «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение» / М. В. Мельник ; М.В.Мельник, А.С.Пантелеев, А.Л.Звездин; под ред. М.В.Мельник; Фин. акад. при Правительстве РФ. - М. : Кнорус, 2013. - 640 с
2. Маренков Н.Л. Ревизия и контроль : учебно-метод. пособие для экон. фак. / Н. Л. Маренков ; Н.Л.Маренков; Нац.ин-т бизнеса, Моск.экон.-фин.ин-т. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 410 с. - (Высш. образование).

### ***9.2. Дополнительная литература***

1. Макоев О.С. Контроль и ревизия : учеб.пособие для вузов по спец.060500 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и 060400 «Финансы и кредит» / О.С.Макоев; под ред. В.И.Подольского. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 254 с. - ISBN 5-238-00984-4 : 100-00.
2. Контроль и ревизия : учеб. пособие по спец. «Финансы и статистика», «Бух. учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение» / под ред. М.Ф. Овсийчук. - 5-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2015. - 224 с. - ISBN 978-5-85971-763-3 : 90-00.

### ***9.3. Периодические издания***

1. Журнал «Бухгалтерский учет»
2. Журнал «Главбух»

## **10. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

1. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>
2. Информационно-правовой портал «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru>

## **11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Операционные системы Windows, стандартные офисные программы, электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных вузовской

рабочей, находящиеся в свободном доступе для студентов, обучающихся в вузе.

Для успешного освоения дисциплины студент использует следующие программные средства:

- Microsoft Internet Explorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- Adobe Reader.

Электронная поддержка дисциплины осуществляется в электронной образовательной среде обучения для проработки отдельных тем, выполнения заданий, обмена информацией с преподавателем.

Для подготовки заданий студенту используют платформу Moodle, доступ к которой получают централизованно.

## **12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения лекционных и практических занятий, в первую очередь, используются аудитории факультета, оснащенные мультимедийным оборудованием.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий</b>	<b>Перечень оборудования и технических средств обучения</b>
1	Лекционные аудитории	Средства звуковоспроизведения и мультимедийные комплексы для презентаций
2	Учебные кабинеты для практических занятий (семинаров)	Учебные рабочие места, наглядные пособия
3	Библиотека	Каталожная система библиотеки - для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы
4	Читальный зал библиотеки	Рабочие места с ПК - для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Интернете
5	Компьютерные классы	Компьютерные классы для учебного тестирования студентов

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение 1 Фонд оценочных средств

Приложение 2 Рецензии на рабочую программу дисциплины

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Брянский государственный университет  
имени академика И.Г. Петровского

Кафедра бухгалтерского учета и  
налогообложения

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_ (А.Э. Мельгуй)  
«28» августа 2017 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
*«КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»*

Направление подготовки  
**38.03.01 «Экономика»**

Профиль подготовки  
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Брянск – 2017

## Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Контроль и ревизия» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика»:

- Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19).
- Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22).
- Способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (СК-2).

### Паспорт фонда оценочных средств

Код и формулировка компетенции / Deskрипторные характеристики компетенции	Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)
<p>Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19)</p> <p><b><u>Знает:</u></b> основы государственного финансового контроля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тесты</li> <li>– защита рефератов, докладов</li> <li>– выполнение творческих заданий</li> <li>– устный опрос</li> </ul>
<p><b><u>Умеет:</u></b> осуществлять государственный финансовый контроль на предприятиях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тесты</li> <li>– кейсовые задания</li> <li>– устный опрос</li> </ul>
<p><b><u>Владеет:</u></b> навыками разработки бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тесты</li> <li>– кейсовые задания</li> <li>– устный опрос</li> </ul>
<p>Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22)</p> <p><b><u>Знает:</u></b> нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тесты</li> <li>– защита рефератов, докладов</li> <li>– мозговой штурм</li> <li>– устный опрос</li> </ul>
<p><b><u>Умеет:</u></b> ориентироваться и эффективно применять нормативно-правовые акты в области организации финансового контроля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тесты</li> <li>– кейсовые задания</li> <li>– устный опрос</li> </ul>
<p><b><u>Владеет:</u></b> информацией об эволюции развития нормативно-правовые актов в области организации финансового контроля</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тесты</li> <li>– кейсовые задания</li> <li>– устный опрос</li> </ul>
<p>Способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (СК-2)</p> <p><b><u>Знает:</u></b> методику организации и проведения внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– тесты</li> <li>– защита рефератов, докладов</li> <li>– выполнение творческих заданий</li> <li>– устный опрос</li> </ul>

<b><u>Умеет:</u></b> формировать и использовать систему внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии	– тесты – кейсовые задания – устный опрос
<b><u>Владеет:</u></b> навыками планирования оптимальной системы внутреннего контроля бухгалтерского учета и финансовой отчетности на предприятии	– тесты – кейсовые задания – устный опрос

### Содержание фонда оценочных средств

#### *Перечень дискуссионных тем для групповых и учебных дискуссий*

1) Почему изменилось нормативное регулирование кассовой дисциплины коммерческих предприятий?

2) Почему валютный контроль, согласно действующему законодательству, передан ФНС России? Какие государственные органы, по вашему мнению, могли бы его осуществлять?

3) Почему контроль обязательного социального страхования, согласно действующему законодательству, передан ФНС России? Ваше мнение?

#### *Критерии оценки*

<b>Оценка</b>	<b>Критерии</b>
Отлично (5 баллов)	Соответствие выступления теме дискуссии, выделение основной мысли, логика ясная, четкая, аргументированное изложение своей позиции, умение обобщать и делать выводы. Форма представления позиции и аргументов показывает культуру общения, конструктивная критика мнения собеседника
Хорошо (4 балла)	Позиция в основном сформулирована, подтверждается аргументами, логичностью изложения. Демонстрирует культуру общения
Удовлетворительно (3 балла)	Позиция сформулирована нечетко. Не все аргументы основаны на фактах. Логика нечеткая, аргументы не всегда поддерживают позицию
Неудовлетворительно (2 балла)	Отсутствие собственной точки зрения. Отсутствие аргументов или они не основаны на фактах. Логика отсутствует. Отсутствие понимания культуры общения

#### *Вопросы для устного опроса*

1. Сущность контроля, его содержание, цели и задачи.
2. Содержание контроля и его элементов.
3. Классификация видов контроля.
4. Принципы контроля.
5. Характеристика финансового контроля.
6. Виды финансового контроля.
7. Сущность корпоративного контроля.
8. Понятие «конфликта интересов» в системе корпоративного контроля.
9. Организация корпоративного контроля.
10. Характеристика видов и уровней контроля, содержания элементов системы внутреннего контроля.
11. Проблемы стандартизации и унификации подходов к структуре элементов системы внутреннего контроля в различных видах бизнеса.
12. Обеспечение координации деятельности служб и органов управления компанией

- для целей корпоративного контроля.
13. Оптимизация оргструктуры для организации эффективного финансового контроля.
  14. Внутренний аудит.
  15. Стратегический аудит.
  16. Сущность, виды и сроки проведения инвентаризации.
  17. Порядок проведения инвентаризации.
  18. Автоматизация инвентаризации.
  19. Методика проведения инвентаризации основных средств.
  20. Методика проведения инвентаризации запасов.
  21. Методика проведения инвентаризации денежных средств.
  22. Методика проведения инвентаризации финансовых обязательств.
  23. Сущность и виды ревизии.
  24. Порядок проведения ревизии.
  25. Ревизия использования и сохранности основных фондов.
  26. Ревизия использования и сохранности товарно-материальных ценностей.
  27. Ревизия кассовых, расчетных и кредитных операций.
  28. Ревизия использования трудовых ресурсов и средств на оплату труда.
  29. Ревизия правильности затрат на производство и себестоимости продукции.
  30. Ревизия правильности образования и использования прибыли и резервов.
  31. Ревизия состояния бухгалтерского учета, отчетности и внутрихозяйственного контроля.
  32. Понятие и основные этапы осуществления внешнего финансового контроля. Цели и задачи внешнего финансового контроля.
  33. Виды и классификация внешнего финансового контроля.
  34. Налоговый контроль.
  35. Кассовый контроль.
  36. Внешний аудит.
  37. Порядок организации финансового контроля в некоммерческих организациях.
  38. Организация бюджетного контроля.
  39. Составление бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
  40. Ревизия бюджета финансовыми органами.
  41. Понятие, задачи и функции контрольно-ревизионных управлений.
  42. Права и обязанности контролеров-ревизоров.

***Критерии оценки***

<b>Оценка</b>	<b>Знания, умения, навыки и другие компетенции, которые должен продемонстрировать студент</b>
Отлично (5 баллов)	На вопросы даны исчерпывающие ответы, проиллюстрированные наглядными примерами там, где это необходимо. Ответы изложены грамотным научным языком, все термины употреблены корректно, все понятия раскрыты верно.
Хорошо (4 балла)	На вопросы даны в целом верные ответы, но с отдельными неточностями, не носящими принципиального характера. Не все термины употреблены правильно, присутствуют отдельные некорректные утверждения и грамматические / стилистические погрешности изложения. Ответы не проиллюстрированы примерами в должной мере.
Удовлетворительно (3 балла)	Ответы на вопросы носят фрагментарный характер, верные выводы перемежаются с неверными. Упущены содержательные блоки, необходимые для полного раскрытия темы. Студент в целом ориентируется в тематике учебного курса, но испытывает проблемы с раскрытием конкретных вопросов. Также оценка «удовлетворительно» ставится при верном ответе

	на один вопрос и неудовлетворительном ответе на другой.
Неудовлетворительно (2 балла)	Ответы на вопросы отсутствуют либо не соответствуют содержанию вопросов. Ключевые для учебного курса понятия, содержащиеся в вопросах, трактуются ошибочно.

#### **Темы рефератов**

1. Реформы Петра I, их влияние на развитие финансового контроля в России.
2. Особенности организации финансового контроля в России и за рубежом.
3. Особенности осуществления контроля со стороны негосударственных структур.
4. Основные отличия аудита и ревизии.
5. Концепции и постулаты экономического контроля
6. Современные взгляды на развитие и функционирование экономического контроля.
7. Характеристика деятельности органов финансово – экономического контроля федеральной исполнительной власти.
8. Деятельность региональных органов государственного финансового контроля.
9. Участие правоохранительных органов в государственном финансово – экономическом контроле.
10. Особенности ревизии на предприятиях общественного питания.
11. Особенности ревизии на предприятиях торговли.
12. Особенности ревизии в кредитных организациях.
13. Особенности ревизии на автотранспортных предприятиях.

#### **Критерии оценки**

<b>Оценка</b>	<b>Знания, умения, владения и другие компетенции, которые должен продемонстрировать студент</b>
Отлично (5 баллов)	Письменная работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к рефератам. Тема письменной работы полностью раскрыта, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы, работа оформлена на высоком уровне. В работе использованы практические кейсы по выбранной теме, содержится анализ российского и зарубежного опыта, проведен обзор научной литературы. Автор свободно ориентируется в материале, оперирует научной терминологией по рассматриваемой проблеме, может аргументировано отстаивать свою точку зрения и ответить на возникающие вопросы.
Хорошо (4 балла)	Тема письменной работы в целом раскрыта, прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые выводы; использованы соответствующая основная и дополнительная литература, а также нормативные правовые акты и другие источники. Автор уверенно ориентируется в материале. Имеются замечания /неточности в части изложения и отдельные недостатки по оформлению работы.
Удовлетворительно (3 балла)	Тема письменной работы раскрыта недостаточно полно, использовались только основные источники; имеются ссылки на литературные источники и нормативные правовые акты, однако не выражена авторская позиция; выводы не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и необходимого анализа. Имеются недостатки в оформлении.
Неудовлетворительно (2 балла)	Тема письменной работы не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на литературные источники и другие источники. Имеются недостатки в оформлении работы. Автор плохо ориентируется в представленном материале. Содержание работы заимствовано из какого-либо источника.

### ***Комплект заданий для тестирования***

1. Обязательный контроль – это:

А) Совокупность принимаемых уполномоченным органом мер по контролю за операциями с денежными средствами или иным имуществом на основании информации, представляемой ему организациями, осуществляющими такие операции, также по проверке этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В) Фиксирование операций с денежными средствами или иным имуществом, подлежащим обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма, организациями поименованными в ФЗ № 115.

С) Разработка правил внутреннего контроля организациями осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма, поименованными в ФЗ № 115.

Д) Деятельность организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, по выявлению операций, подлежащих обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма.

2. Внутренний контроль – это:

А) Совокупность принимаемых мер по контролю за операциями с денежными средствами или иным имуществом.

В) Деятельность организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, по выявлению операций, подлежащих обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма.

С) Совокупность принимаемых уполномоченным органом мер по контролю за операциями с денежными средствами или иным имуществом на основании информации, представляемой ему организациями, осуществляющими такие операции, также по проверке этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Кто осуществляет внешний контроль качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов, кроме ОЗХС? (Ст. 10 З-на №307-ФЗ)

А) Саморегулируемые организации аудиторов в отношении своих членов, а также уполномоченный федеральный орган по контролю и надзору.

В) Уполномоченный федеральный орган по контролю и надзору.

С) Саморегулируемые организации аудиторов в отношении своих членов.

4. Квалификационные требования к специальным должностным лицам, ответственным за соблюдение правил внутреннего контроля и программ его осуществления (кроме кредитива организаций) установлены:

А) Федеральной службой по финансовому мониторингу.

В) Правительством РФ.

С) Министерством финансов РФ.

Д) Центральным банком РФ.

Е) Всеми вышеперечисленными в зависимости от специфики деятельности.

5. Требования к подготовке и обучению кадров организаций, в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма у станавли ваются:

А) Федеральной службой по финансовому мониторингу.

В) Правительством РФ.

С) Министерством финансов РФ.

Д) Федеральной службой страхового надзора.

- Е) Министерством финансов РФ и Федеральной службой страхового надзора (для страховых организаций).
6. При идентификации юридических лиц особое внимание обращается, в том числе:
- А) Структуру органов управления юридического лица, их полномочия.
  - В) Количество сотрудников организации.
  - С) Количество валютных счетов.
7. Документы, полученные в результате реализации правил внутреннего контроля и программ его осуществления хранятся в организации:
- А) Не менее 1 года со дня прекращения отношений с клиентом.
  - В) Не менее 3 лет со дня прекращения отношений с клиентом.
  - С) Не менее 5 лет со дня прекращения отношений с клиентом.
  - Д) Срок устанавливается организацией самостоятельно.
  - Е) Срок устанавливается организацией самостоятельно, но не менее 2 лет со дня прекращения отношений с клиентом.
8. Нарушение сроков подачи заявления о постановке на учет в уполномоченном органе и (или) сроков направления правил внутреннего контроля на согласование в уполномоченный орган:
- А) Влечет предупреждение или наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от десяти до пятнадцати тысяч рублей.
  - В) Влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от двадцати до пятидесяти тысяч рублей.
  - С) Влечет административное приостановление деятельности на срок до шестидесяти суток.
9. Непредставление в уполномоченный орган информации об операциях, подлежащих обязательному контролю:
- А) Влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от двадцати до пятидесяти тысяч рублей.
  - В) Влечет наложение административного штрафа, на должностных лиц в размере от тридцати до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет.
  - С) Влечет наложение на юридических лиц штрафа в размере от двухсот до четырехсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до шестидесяти суток.
  - Д) Влечет приостановление деятельности на срок до девяноста суток.
10. Контроль, осуществляемый исполнительными органами власти субъекта РФ, относится к:
- А) Общегосударственному.
  - В) Внутриведомственному.
  - С) Внутрихозяйственному.
  - Д) Общественному.
  - Е) Аудиторскому.
11. Формы финансового контроля (исходя из времени его осуществления):
- А) Ревизия.
  - В) Анализ;
  - С) Предварительный контроль.
  - Д) Обследование.
  - Е) Текущий контроль.
  - Ф) Последующий контроль.
12. Финансовый аудит представляет собой:
- А) Аудит финансовых результатов проверяемой организации.
  - В) Аудит финансовой отчетности проверяемой организации.
  - С) Контроль за деятельностью финансовой службы аудируемого лица.
  - Д) Аудит финансово-экономических процессов деятельности аудируемого лица.

13. Что должно быть утверждено организацией при формировании учетной политики для целей бухгалтерского учета?

- a) Рабочий план счетов бухгалтерского учета.
- b) Формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, правила документооборота.
- c) Документы (решения), указанные выше (в пунктах «а», «б»), а также другие документы (решения), необходимые для организации бухгалтерского учета.
- d) В обязательном порядке утверждается только сама учетная политика; другие документы (решения), в том числе рабочий план счетов бухгалтерского учета, формы первичных учетных документов и т.д. – по желанию организации.

14. Инвентаризация каких объектов может проводиться организацией реже чем один раз в год?

- a) Основных средств.
- b) Материалов.
- c) Расходов будущих периодов.
- d) Инвентаризация всех активов и обязательств должна проводиться организацией не реже чем один раз в год (перед составлением годовой бухгалтерской отчетности).

15. Как должна исправляться ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, но до даты представления такой отчетности акционерам акционерного общества или участникам общества с ограниченной ответственностью?

- a) Если ошибка не является существенной – записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка; если ошибка существенная – записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета за декабрь отчетного года (года, за который составляется годовая бухгалтерская отчетность).
- b) Если ошибка не является существенной – записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета за декабрь отчетного года (года, за который составляется годовая бухгалтерская отчетность); если ошибка существенная записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка.
- c) Любая ошибка (независимо от ее существенности) – записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка.
- d) Любая ошибка (независимо от ее существенности) – записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета за декабрь отчетного года (года, за который составляется годовая бухгалтерская отчетность).

16. Статья «Результаты исследований и разработок» в бухгалтерском балансе отражается на основании:

- a) Конечного сальдо по счету 08.
- b) Дебетового оборота по счету 08.
- c) Конечного сальдо по счету 04 за минусом конечного сальдо по счету 05.
- d) Аналитической информации по счету 04 за минусом аналитической информации по счету 05.

17. Статья «Оценочные обязательства» в бухгалтерском балансе отражается на основании:

- a) Сальдо по счету 96.
- b) Сальдо по счету 96 (в части соответствующей аналитической информации);
- c) Сальдо по счету 83.
- d) Сальдо по счету 14.

18. Перенос сложившихся пропорций формирования и использования финансовых ресурсов на планируемый период осуществляется методом:

- a) Экстраполяции.
- b) Нормативным.
- c) Математического моделирования.
- d) Балансовым.

19. Какие из перечисленных операций страховой организации подлежат обязательному контролю?
- А) Выплаты по страхованию жизни в сумме 800 000 рублей
  - В) Получение от зарубежной страховой компании доли страховой выплаты в сумме 1000 000 рублей по перестраховочному договору
  - С) Перестраховочная премия, перечисленная страховому брокеру в сумме 600 000 рублей
  - Д) Все выше перечисленные
  - Е) Перестраховочная премия, перечисленная иностранному страховому брокеру в сумме 500 000 рублей
20. К мерам, направленным на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма относятся:
- А) Принятие обоснованных и доступных мер по установлению и идентификации выгодоприобретателей.
  - В) Запрет на информирование клиента о применяемых мерах противодействия легализации.
  - С) Порядок представление информации в Федеральную службу по финансовому контролю.
21. Доходы, полученные преступным путем, это:
- А) Имущество, полученное в результате совершения преступления.
  - В) Денежные средства, полученные в качестве взятки.
  - С) Денежные средства или иное имущество, полученные в результате совершения преступления.
22. Легализация, это:
- А) Придание правомерного вида владению или распоряжению денежными средствами, полученными в результате совершения преступления.
  - В) Придание правомерного вида владению или распоряжению имуществом, полученным в результате совершения преступления.
  - С) Придание правомерного вида владению или распоряжению денежными средствами или иным имуществом, полученными в результате совершения преступления.
23. Кто осуществляет внешний контроль качества работы аудиторских организаций, проводящих обязательный аудит организаций, ценные бумаги которых допущены к обращению на торгах фондовых бирж и (или) иных организаторов торговли на рынке ценных бумаг? (Ст. 10 3-на №307-ФЗ)
- А) Саморегулируемые организации аудиторов в отношении своих членов, а также уполномоченный федеральный орган по контролю и надзору.
  - В) Саморегулируемые организации аудиторов в отношении своих членов.
  - С) Уполномоченный федеральный орган по контролю и надзору.
24. Принципы осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требования к организации указанного контроля устанавливаются: (Ст. 10 3-на №307-ФЗ)
- А) Стандартами саморегулируемых организаций.
  - В) Федеральными стандартами аудиторской деятельности.
  - С) Уполномоченным федеральным органом по контролю и надзору.
25. Плановая внешняя проверка качества работы аудиторской организации, индивидуального аудитора, за исключением аудиторских организаций, проводящих обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 3 статьи 5 Федерального закона №307-ФЗ проводится не реже: (Ст. 10 3-на №307-ФЗ)
- А) Одного раза в 7 лет.
  - В) Одного раза в 5 лет.
  - С) Одного раза в 2 года.
26. Плановая внешняя проверка качества работы аудиторской организации, индивидуального аудитора, за исключением аудиторских организаций, проводящих

обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 3 статьи 5 Федерального закона №307-ФЗ проводится не чаще: (Ст. 10 3-на №307-ФЗ)

А) Одного раза в 2 года.

В) Одного раза в 5 лет.

С) Одного раза в 1 год.

27. Для кого являются обязательными к применению нормы кодекса этики?

А) Аудиторских организаций и аудируемых лиц.

В) Аудиторских организаций.

С) Аудиторов.

Д) Аудируемых лиц.

Е) Аудиторских организаций, аудиторов.

28. Кодекс профессиональной этики аудиторов это:

А) Свод правил поведения, обязательных для соблюдения аудиторскими организациями, аудиторами при осуществлении ими аудиторской деятельности.

В) Установленные законом правила поведения аудиторов в конкретных ситуациях.

С) Документ, содержащий перечень конкретных ситуаций, создающих угрозу независимости аудитора.

29. Периодическая (не реже одного раза в 7 лет) ротация работников, осуществляющих руководство аудиторской проверкой: (П.21 ФПСАД №34)

А) Должна применяться в ходе осуществления контроля качества в любой аудиторской организации.

В) Свидетельствует о недоверии к работнику, осуществляющему руководство аудиторской проверкой.

С) Является мерой предосторожности против угрозы «привычности» при проверке общественно значимого хозяйственного субъекта.

30. Использование федеральными органами государственной власти иных форм образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств Российской Федерации, отличных от бюджета:

А) Допускается.

В) Допускается только на основании Федерального закона.

С) Не допускается.

Д) Допускается только на уровне субъекта РФ.

31. Код вида доходов в соответствии с бюджетной классификацией включает

А) Группу, подгруппу, статью, подстатью и элемент дохода.

В) Группу, подгруппу, статью, подстатью и подвид дохода.

С) Группу, статью, подстатью и элемент дохода.

Д) Группу, подгруппу, статью и подвид дохода.

32. Порядок формирования перечня и кодов целевых статей и видов расходов бюджетов в части, относящейся к публичным нормативным обязательствам, обеспечению деятельности (выполнению полномочий) органов государственной власти (государственных органов) и органов местного самоуправления, устанавливает:

А) Счетная палата.

В) Банк России.

С) Министерство финансов Российской Федерации.

Д) Президент РФ.

33. Едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации группами и подгруппами доходов бюджетов являются:

А) Налоговые доходы.

В) Неналоговые доходы.

С) Безвозмездные поступления.

Д) Все ответы верны.

34. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений относится к такому виду бюджетных ассигнований как:

- A) Оказание государственных (муниципальных) услуг.
- B) Предоставление межбюджетных трансфертов.
- C) Предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права.
- D) Обслуживание государственного (муниципального) долга.

35. Бюджетный контроль, осуществляемый в ходе обсуждения и утверждения проектов законов (решений) о бюджете и иных проектов законов (решений) по бюджетно-финансовым вопросам и способствующий предотвращению бюджетных правонарушений, это:

- A) Текущий контроль.
- B) Внутренний государственный финансовый контроль.
- C) Последующий контроль.
- D) Предварительный контроль.

#### ***Критерии оценки***

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент верно ответил на все задания / не верно ответил на 1-3 задания;
- оценка «хорошо» – не верно ответил на 4-6 задания;
- оценка «удовлетворительно» – не верно ответил на 7-10 заданий;
- оценка «неудовлетворительно» – не верно ответил на 11 заданий и более.

#### ***Творческие задания для самостоятельной работы***

5. Проанализируйте основные результаты деятельности ФНС России за прошедший финансовый год (2016, 2017 и т.д.). Сделайте выводы.
6. Проанализируйте основные результаты деятельности Казначейства России за прошедший финансовый год (2016, 2017 и т.д.). Сделайте выводы.
7. Разработайте систему внутреннего контроля для торгового предприятия-холдинга с филиалами на территории ЦФО (5 филиалов). Предприятие специализируется на продаже бытовой техники. Среднесписочная численность работников – 750 чел. Стоимость активов на конец финансового года – 98620 тыс. руб. Выручка от продаж за финансовый год – 895700 тыс. руб.
8. Проанализируйте бюджетную смету бюджетного учреждения.

#### ***Критерии оценки***

<b>Оценка (баллы)</b>	<b>Описание творческого задания</b>
Отлично (5 баллов)	Соответствие содержание и оформления творческого задания предъявляемым требованиям. Используются различные источники, (в т. ч. – сетевые ресурсы). Информация и учебные материалы непосредственно связаны с заданиями учебной программы, удовлетворяют целям обучения по ФГОС, профстандарту и критериям отбора учебных материалов. Целевая установка задания достигнута. Сформулированы развернутые личные выводы студента в рамках компетентностной модели профиля подготовки
Хорошо (4 балла)	Соответствие содержание и оформления творческого задания предъявляемым требованиям. Используются различные источники, (в т. ч. – сетевые ресурсы). Информация и учебные материалы непосредственно связаны с заданиями учебной программы, удовлетворяют целям обучения по ФГОС, профстандарту и критериям отбора учебных материалов. Целевая установка задания в основном достигнута. Личные выводы студента в рамках компетентностной модели профиля подготовки сформулированы недостаточно развернуто
Удовлетворительно (3 балла)	Соответствие содержание и оформления творческого задания предъявляемым требованиям. Используются различные источники, кроме сетевых ресурсов. Информация и учебные материалы непосредственно связаны с заданиями учебной программы, удовлетворяют целям обучения по ФГОС и критериям отбора учебных материалов. Целевая установка задания частично достигнута. Личные выводы студента в рамках компетентностной модели профиля подготовки сформулированы в ограниченном объеме

## **Комплект ситуационных задач**

### **Кейс 1.**

Государственный служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего, выполняют или собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации, в отношении которой государственный служащий осуществляет отдельные функции государственного управления. Определите суть конфликта интересов, предложите меры его предотвращения и урегулирования.

### **Кейс 2.**

Мажоритарные акционеры ОАО «Актив» заинтересованы в определении долгосрочной перспективы развития хозяйственного общества, в капитализации прибыли, так как это будет способствовать экономическому и стратегическому развитию хозяйственного общества. Миноритарные акционеры ОАО «Актив» больше заинтересованы в получении дохода от своего участия в обществе в настоящий момент (краткосрочная перспектива). Сформулируйте конфликт интересов между разными категориями акционеров, предложите меры его предотвращения и урегулирования.

### **Кейс 3.**

Уставный капитал ОАО «Заря» - 4 000 000 руб., состоит из акций номиналом – 100 руб. Акционер ОАО «Заря», владеющий 500 акциями номиналом 100 руб. подал судебный иск с претензией о нарушениях порядка выплаты дивидендов. Оцените действия акционера с точки зрения корпоративного контроля.

### **Кейс 4.**

Уставный капитал ОАО «Вега» - 5 000 000 руб., состоит из акций номиналом – 200 руб. Акционер ОАО «Вега», владеющий 2500 акциями номиналом 200 руб. требует созыва внеочередного общего собрания для корректировки инвестиционной политики предприятия. Оцените действия акционера с точки зрения корпоративного контроля.

### **Кейс 5.**

Руководство крупной компании (более 5000 сотрудников) решило повысить эффективность своей деятельности. Для этого оно провело масштабную программу по сокращению издержек: была оптимизирована структура, сокращены численность персонала и управленческие расходы. В итоге удалось снизить издержки на 10 %. Но через год издержки выросли на 15 % по сравнению с их первоначальной величиной, причем масштаб бизнес не менялся. Прокомментируйте действия руководства, предложите новые пути решения возникшей проблемы.

### **Кейс 6.**

Внутренний контролер принимал участие в создании системы внутреннего контроля предприятия ООО «Восход». Руководитель фирмы определил одну из задач внутреннего контролера – мониторинг эффективности данной СВК. Определите, соблюдаются ли базовые этические принципы проверяющих.

### **Кейс 7.**

Фирма ООО «Конверсия» по результатам хозяйственно-финансовой деятельности за 20\_г. имела выручку от реализации 404 720 тыс. руб., сумма активов баланса на 1.01.20\_г. составила 34 740 тыс. руб. Руководитель ООО «Конверсия» одновременно является главным бухгалтером. Требуется определить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке бухгалтерская отчетность за этот отчетный год. Оцените возможные риски внутрикорпоративного контроля.

### **Кейс 8.**

При ревизии, проводимой по распоряжению руководителя предприятия, денежных средств в кассе ОАО «Шарм» была обнаружена недостача в сумме 10000 руб. На основании распоряжения руководителя ОАО «Шарм» недостача внесена кассиром в полном размере в кассу предприятия. Составьте корреспонденции по условию задачи.

### **Кейс 9.**

При ежемесячной инвентаризации остатков товаров в организации розничной торговли выявлена недостача продовольственных товаров по продажной стоимости в пределах норм естественной убыли на сумму 180 руб. Сумма торговой наценки по недостающим товарам составила 30 руб. Отрадите результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета, составив корреспонденции.

**Кейс 10.**

При ревизии ремонтных работ было выявлено превышение расходов на ремонт склада за счет увеличения расходов на материалы. При проверке требований выяснилось, что на ремонт было списано облицовочной плитки на 10 м<sup>2</sup> больше, чем по смете. Из объяснительной записки мастера следует, что поскольку 10 м<sup>2</sup> плитки было залито краской, ее пришлось заменить. Учетная стоимость 1 м<sup>2</sup> плитки 100 руб. По решению руководителя организации, принятому по предложению ревизора, стоимость утраченных ценностей удержана из заработной платы мастера. Обоснуйте правомерность предложения ревизора. Сделайте бухгалтерские записи по итогам ревизии.

**Критерии оценки**

Оценка	Знания, умения, владения и другие компетенции, которые должен продемонстрировать студент
Отлично (5 баллов)	Ситуационная задача решена верно. Студент продемонстрировал: глубокие знания при обосновании выбранного варианта решения; высокий уровень умений и навыков, позволяющих выбрать наиболее рациональный путь решения задачи.
Хорошо (4 балла)	Ситуационная задача решена верно на 70-99 %. Студент продемонстрировал: хорошие знания при обосновании выбранного варианта решения; достаточный уровень умений и навыков, позволяющих выбрать наиболее правильный путь решения задачи.
Удовлетворительно (3 балла)	Ситуационная задача решена верно на 50-69 %. Студент продемонстрировал: средние знания при обосновании выбранного варианта решения; средний уровень умений и навыков, позволяющих выбрать наиболее правильный путь решения задачи.
Неудовлетворительно (2 балла)	Ситуационная задача решена неверно или отсутствует решение.

**Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. История возникновения и развития контроля за рубежом.
2. История возникновения и становления государственного финансового контроля в России.
3. Сущность контроля, его содержание, цели и задачи.
4. Содержание контроля и его элементов.
5. Классификация видов контроля.
6. Принципы контроля.
7. Характеристика финансового контроля.
8. Виды финансового контроля.
9. Сущность корпоративного контроля.
10. Понятие «конфликта интересов» в системе корпоративного контроля.
11. Организация корпоративного контроля.
12. Характеристика видов и уровней контроля, содержания элементов системы внутреннего контроля.
13. Проблемы стандартизации и унификации подходов к структуре элементов системы внутреннего контроля в различных видах бизнеса.
14. Обеспечение координации деятельности служб и органов управления компанией для целей корпоративного контроля.
15. Оптимизация оргструктуры для организации эффективного финансового контроля.
16. Внутренний аудит.
17. Стратегический аудит.
18. Сущность, виды и сроки проведения инвентаризации.

19. Порядок проведения инвентаризации.
20. Автоматизация инвентаризации.
21. Методика проведения инвентаризации основных средств.
22. Методика проведения инвентаризации запасов.
23. Методика проведения инвентаризации денежных средств.
24. Методика проведения инвентаризации финансовых обязательств.
25. Сущность и виды ревизии.
26. Порядок проведения ревизии.
27. Ревизия использования и сохранности основных фондов.
28. Ревизия использования и сохранности товарно-материальных ценностей.
29. Ревизия кассовых, расчетных и кредитных операций.
30. Ревизия использования трудовых ресурсов и средств на оплату труда.
31. Ревизия правильности затрат на производство и себестоимости продукции.
32. Ревизия правильности образования и использования прибыли и резервов.
33. Ревизия состояния бухгалтерского учета, отчетности и внутрихозяйственного контроля.
34. Понятие и основные этапы осуществления внешнего финансового контроля. Цели и задачи внешнего финансового контроля.
35. Виды и классификация внешнего финансового контроля.
36. Налоговый контроль.
37. Кассовый контроль.
38. Внешний аудит.
39. Порядок организации финансового контроля в некоммерческих организациях.
40. Организация бюджетного контроля.
41. Составление бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
42. Ревизия бюджета финансовыми органами.
43. Понятие, задачи и функции контрольно-ревизионных управлений.
44. Права и обязанности контролеров-ревизоров.

***Критерии оценки устного ответа на зачете***

<b>Оценка</b>	<b>Знания, умения, навыки и другие компетенции, которые должен продемонстрировать студент</b>
Зачтено	На вопросы даны исчерпывающие ответы, проиллюстрированные наглядными примерами там, где это необходимо. Ответы изложены грамотным научным языком, все термины употреблены корректно, все понятия раскрыты верно. На вопросы даны в целом верные ответы, но с отдельными неточностями, не носящими принципиального характера. Не все термины употреблены правильно, присутствуют отдельные некорректные утверждения и грамматические / стилистические погрешности изложения. Ответы не проиллюстрированы примерами в должной мере.
Не зачтено	Ответы на вопросы отсутствуют либо не соответствуют содержанию вопросов. Ключевые для учебного курса понятия, содержащиеся в вопросах, трактуются ошибочно.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### 1. РАЗРАБОТАНА:

доцентом кафедры БУиН <i>должность</i>	_____	(О.Н. Кузнецова) <i>расшифровка подписи</i>	28.08.17 <i>дата</i>
доцентом кафедры БУиН <i>должность</i>	_____	(Ю.А. Дворецкая) <i>расшифровка подписи</i>	28.08.17 <i>дата</i>
зав. кафедрой БУиН <i>должность</i>	_____	(А.Э. Мельгуй) <i>расшифровка подписи</i>	28.08.17 <i>дата</i>

### 2. УТВЕРЖДЕНА:

кафедрой БУиН

Протокол № 1 от «28» августа 2017 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (А.Э. Мельгуй)

### 3. СОГЛАСОВАНО:

Руководитель

ОПОП \_\_\_\_\_ (А.Э. Мельгуй)  
(подпись)

«28» августа 2017г.

### СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедры БУиН

\_\_\_\_\_ (А.Э. Мельгуй)  
(подпись)

«28» августа 2017г.