



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГАПМ

Государственная академия
промышленного менеджмента
имени Н.П. Пастухова

Дополнительная профессиональная
программа

Версия 1

Дата 28.06.2017
Стр. 1/10

СОГЛАСОВАНО

_____ 2017 г.
" " _____



УТВЕРЖДАЮ


**Ректор Академии Пастухова
Н.Н. Аниськина**

_____ 2017 г.
" 28 " 06 _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

программа повышения квалификации

«Управление экономикой труда в бережливом производстве»

 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ГАПМ Государственная академия промышленного менеджмента имени И.П. Пастухова	Дополнительная профессиональная программа	
	Версия 1	Дата 28.06.2017 Стр. 2/10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2013 № 273-ФЗ (в действующей редакции) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации.

1.1. Цель реализации программы

Повышение уровня компетентности специалистов, необходимой для выполнения профессиональной деятельности в сфере нормирования труда, в том числе в условиях использования на предприятии инструментов бережливого производства, включающее в себя:


- способность к изучению затрат рабочего времени работников;
- умение анализировать потери рабочего времени, устанавливать причины их возникновения;
- умение использовать результаты для установления технически обоснованных норм затрат труда.
- способность к выполнению работ по улучшению качества используемых норм затрат труда и оптимизации производственных процессов, в том числе, по критериям бережливого производства;
- умение определять экономическую эффективность от внедрения технически обоснованных норм, в т.ч. в условиях бережливого производства;
- умение осуществлять проверку действующих норм затрат труда с целью выявления устаревших и ошибочно установленных, проводить работы по их замене более прогрессивными по мере внедрения организационно-технических мероприятий;
- умение определять численность рабочих в соответствии с методологией бережливого производства;
- умение выявлять отклонения фактической численности рабо от нормативной численности и причины таких отклонений;
- способность к участию в подготовке предложений и мероприятий по устранению потерь рабочего времени в условиях ПС «Бережливое производство».
- способность адаптировать действующие на предприятии системы оплаты труда к бережливому производству и внедрять их в практику;
- способность разрабатывать системы оплаты труда для всех категорий персонала.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного исполнения профессиональных обязанностей

слушатель должен знать:

- основные направления организации труда; разделение и кооперация труда; организацию и обслуживание рабочих мест; приемы и методы труда;
- современные системы мотивации и стимулирования труда, формы и системы оплаты и системы премирования работников, тарифные системы и ее элементы, особенности стимулирования труда руководителей, специалистов, служащих;

 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ГАПМ Государственная академия промышленного менеджмента имени И.П. Пастухова	Дополнительная профессиональная программа	
	Версия 1	Дата 28.06.2017 Стр. 3/10

- виды норм труда и методы нормирования, методы изучения рабочего времени, существующие нормативы по труду, методику нормирования отдельных видов работ на предприятии, в т.ч. в условиях функционирования на предприятии бережливого производства, особенности нормирования труда руководителей, специалистов и служащих.

Слушатель должен уметь:

- оценивать уровень организации труда; разрабатывать мероприятия по его совершенствованию; оценивать экономический эффект от мероприятий по совершенствованию организации труда;
- оценивать уровень организации и стимулирования труда; разрабатывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования труда, в том числе в условиях бережливого производства;
- изучать затраты рабочего времени, анализировать состояние нормирования на предприятии, составлять планы мероприятий по повышению качества нормирования, составлять отчет по внедрению технических обоснованных норм;
- применять современные методы организации и нормирования труда на производстве, в том числе методы и инструменты бережливого производства;
- проводить анализ состояния организации труда;
- разрабатывать план повышения производительности труда; составлять отчет по его выполнению.

1.3. Категория слушателей


Лица, имеющие/получающие среднее профессиональное или высшее образование, чья профессиональная деятельность связана с нормированием и организацией труда, в т.ч. в условиях бережливого производства.

1.4. Срок обучения

Нормативный срок обучения по программе составляет 72 часа, с учетом всех видов аудиторной и самостоятельной работы.

1.5. Форма обучения

Очная, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ГАПМ Государственная академия промышленного менеджмента имени И.П. Пастухова	Дополнительная профессиональная программа	
	Версия 1	Дата 28.06.2017 Стр. 4/10

2.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час.	Аудиторные занятия, час		СРС, час	Промежуточная/ Итоговая аттестация
			лекции	Практические занятия		
1	Нормирование труда на предприятии	16	6	2	8	-
2	Расчет численности и загрузки производственных рабочих, в том числе, с использованием терминологии бережливого производства. Использование расчетов численности для кадрового планирования.	12	4	2	6	-
3	Использование рабочей силы, связи производительности и интенсивности труда с эффективностью производства	12	4	2	6	-
4	Управление производительностью труда и бережливым производством на предприятии	4	2	2	-	-
5	Управление мотивацией персонала	10	4	-	6	-
6	Системы оплаты труда, их разработка для различных категорий персонала	10	4	2	4	-
7	Оплата труда рабочих в бережливом производстве, ее особенности и адаптация к условиям бережливого производства	6	4	-	2	-
8	Итоговая аттестация	2	-	-	-	2 зачет
ИТОГО		72	28	10	32	2