

XVII Пастуховские чтения

23 – 25 мая, 2019 г.

Ярославль

Эра ПОО: подготовка рабочей силы
для цифровой экономики будущего :

Время, преподавание и обучение

ПРЕПОДАВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- ◆ Фокус на прошлом и настоящем одновременно, предположение о том, что произойдет в будущем.
- ◆ Расширение межкультурной ценности содержания.
- ◆ Внедрение последовательного обучения в кооперативное обучение.
- ◆ Обеспечение связи с реальным миром.
- ◆ Развитие групп навыков у обучающихся.
- ◆ Интеграция множественного интеллекта в повседневную практику.

ШКОЛА И ОРГАНИЗАЦИЯ

- ✓ Обучение, построенное на потребностях обучающегося, доступных ресурсах и измеримых результатах обучения
 - ✓ Процесс обучения и изучения проходит в такой среде, где все члены образовательного сообщества принимают в нем в равной степени активное участие.
 - ✓ В процесс совместного планирования включены все заинтересованные стороны (стейкхолдеры)
 - ✓ **Общие стандарты основного обучения**
- **поиск и использование необходимых ресурсов;**
 - **постановка собственных целей и стремление к ним;**
 - **поддержание атмосферы согласия, сотрудничества и внутренней интеграции;**
 - **мотивация и примеры**

ШКОЛА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- ♦ Ответственность за учебные мероприятия посредством:
 - ✓ достоверного оценивания, в основе которого сопоставимость ожиданий и образовательного опыта; совместный процесс наблюдения и анализ обратной связи.
 - ✓ системы оценки, отражающую эффективность учебных мероприятий благодаря регулярному анализу и определению корректирующих действий.
 - ✓ управления отклонениями заявленными целями и практиками, выполняемыми фактически.

- **Протокол о сотрудничестве**
- **Совместное оценивание**
- **Совместное планирование**

ШКОЛА И ОБУЧЕНИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

♦ повысить уровень ожиданий в отношении личностного развития и плана роста с соответствующим определением этих ожиданий (IGDP).

✓ Для достижения целей и задач школы необходимо разработать дифференцированные планы обучения и развития для различных заинтересованных сторон. Эти планы должны основываться на данных, собранных в школе, индивидуальных потребностях и мобилизуемых ресурсах

-
- Каковы важнейшие потребности в подготовке персонала для роста школы?
 - Какие потребности в обучении персонала вы считаете критически важными для роста/развития обучающихся?
 - Какие краткосрочные цели вы хотите поставить перед собой?

Эффективное профессиональное обучение

	Знания и навыки преподавателя	
Принципы эффективного профессионального обучения	Педагогические знания	Модели эффективного профессионального обучения
	Предметные знания	
	Педагогические контентные знания	

Эффективное профессиональное обучение

Принципы эффективного профессионального обучения

1. Строится вокруг результатов обучения обучающегося
2. Ориентировано и внедрено в педагогическую практику
3. Основано на данных лучших исследований по вопросам эффективного преподавания и обучения
4. Носит характер сотрудничества, включая рефлексию и обратную связь
5. Опирается на факты и управляется данными с целью повышения качества и измерения результатов
6. Непрерывное, с поддержкой и полной интеграцией в культуру и функционирование системы-школ, сетей, регионов и центра
7. Индивидуальная и общая ответственность на всех уровнях системы

Эффективное профессиональное обучение

Знания и навыки преподавателя

Педагогические знания:

- Знание принципов создания во время занятий среды, которая способствует обучению, в т.ч. с использованием ИКТ
- Знание эффективных стратегий организации учебного процесса
- Понимание, как люди обучаются и как преподаватель может поддержать процесс обучения
- Знание методов развития метакогнитивных способностей и умение встраивать их в учебную программу

Эффективное профессиональное обучение

Знания и навыки преподавателя

Предметные знания

- Глубокие знания предметных областей– факты, концепции, идеи и алгоритмы в рамках дисциплины, а также связи между ними
- Понимание разъяснительного инструментария, который влияет на организацию содержания дисциплины, а также вопросов, которыми следует руководствоваться при дальнейшем ее изучении
- Умение использовать на занятиях язык, характерный данной дисциплине

Эффективное профессиональное обучение

Знания и навыки преподавателя

Педагогические контентные знания

- Понимание того, как студенты изучают ту или иную дисциплину, включая общие предубеждения и заблуждения
- Навык эффективно представлять дисциплину, в том числе используя модели, примеры, метафоры, иллюстрации
- Знание различных подходов к оцениванию, а также понимание задач оценивания
- Знание существующих качественных материалов по программе обучения

Эффективное профессиональное обучение

Модели эффективного профессионального обучения

- Группы профессионального обучения (область обучения, уровень, межпредметность)
 - ✓ Обучение в действии
 - ✓ Изучение работ студентов
 - ✓ Семинары
 - ✓ Исследование урока
 - ✓ Обсуждение кейсов
- Анализ работы коллег
- Менторинг
- Коучинг
- Внешний консультант / «Критический друг»
- Внешние семинары
- Практикумы / посещение школ
- Онлайн обучение

ВРЕМЯ

- ◆ Какое бы фундаментальное значение ни придавали преподаванию, если время ограничено, становится не только невозможным развитие его формирующего потенциала, но и возникает тенденция к «жесткости» учебных практик
- ◆ Время нельзя рассматривать как «упаковку» любой образовательно-воспитательной «практики»; оно само влияет на действия участников и на «смысл», который они в них вкладывают

“Если бы только у меня было больше времени...”:

- если изменение количества доступного времени не сопровождается увеличением разнообразия методов обучения, его одного недостаточно для того, чтобы существенно изменить уровни обучения
- время - это не просто «упаковка», способ его организации содержит в себе и передает образовательный проект

“Если бы только у меня было больше времени....”.

Время, которым мы располагаем
– как пустая коробка.

Если предметов, которые нужно сложить в нее, больше, чем эта коробка может вместить, нельзя сделать коробку больше, нужно просто выбрать несколько предметов.

“У меня есть ограниченное время”

Дело не в том, что времени мало. Самое главное – умение эффективно управлять им:

оправдание, что времени не хватает для достижения чего-либо, часто является подсознательным алиби

Управление своим собственным временем – личная ответственность каждого

Переход от идеи «потраченного времени» к идее «вложенного времени»

Обратить внимание на:

- 🟢 **Повышение ценности собственного времени.**
- 🟢 **Четкость целей.**
- 🟢 **Планирование деятельности.**
- 🟢 **Соблюдение графика**

ПОГЛОТИТЕЛИ ВРЕМЕНИ

- 🟢 **враги: прокрастинация, халатность, «распыление», излишняя детализация**
- 🟢 **друзья: расстановка приоритетов, простота, делегирование**

Как управлять временем

Сформулировать цели и расставить
приоритеты



Проанализировать текущую ситуацию



Составить план действий



Строго придерживаться плана



Оценить прогресс