



Функционирование процесса системы менеджмента качества «Разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования (на примере ГАПОУ «Казанский медицинский колледж»)»

Зав.отделением ОДПО ГАПОУ «Казанский медицинский колледж» Бурнашева Э.А.



Процесс «Разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования» в Казанском медицинском колледже действует в рамках системы менеджмента качества с 2007 года.

В рамках системы менеджмента качества наш ОДПО стремится удовлетворять потребности здравоохранения Республики Татарстан в высококвалифицированных и мотивированных кадрах среднего медицинского звена, удовлетворять потребности обучающихся в получении качественного среднего медицинского образования, обеспечивать их всестороннее профессиональное и личностное развитие.

Качество образования зависит от деятельности всех участников образовательных отношений.

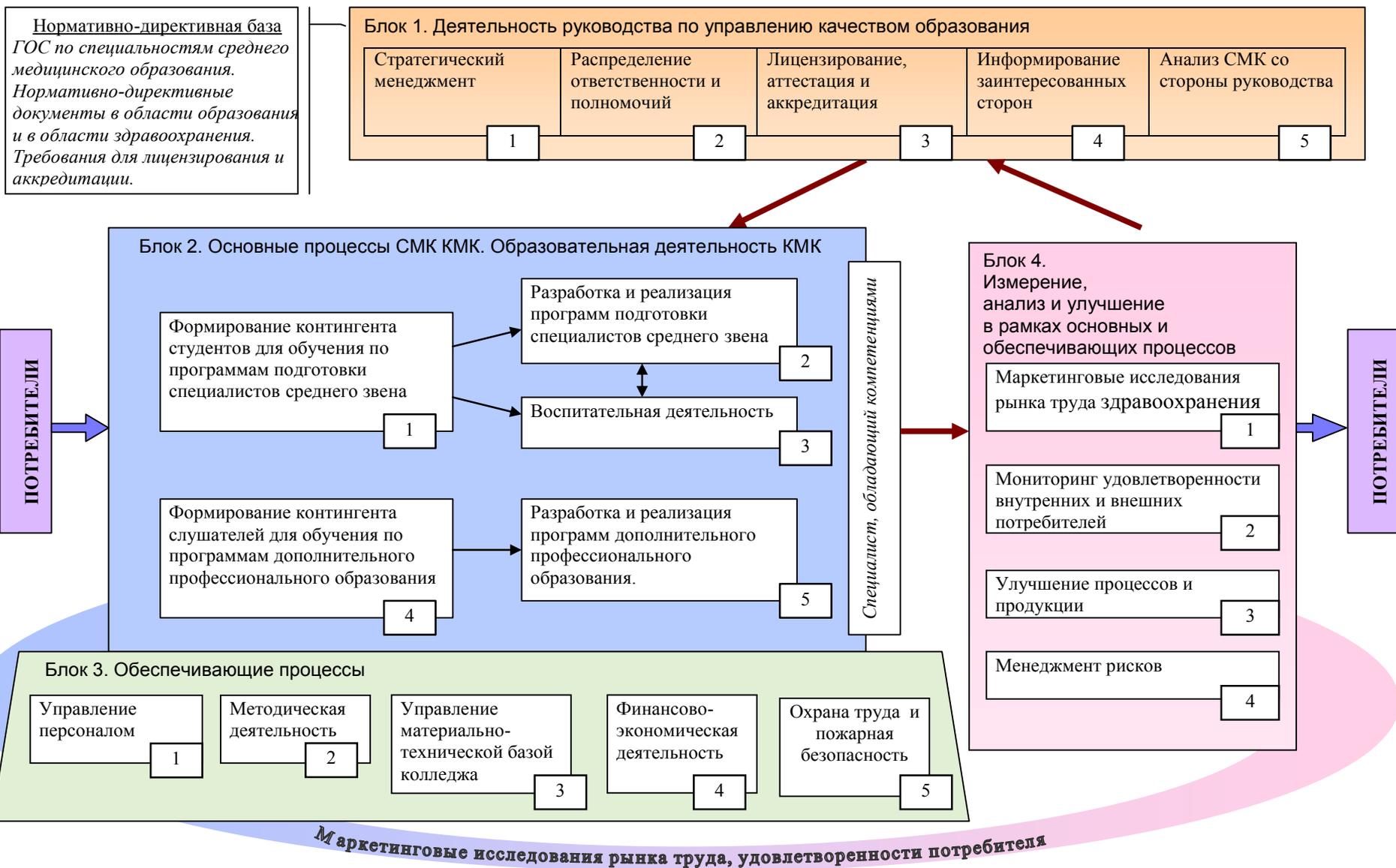
Каждый работник колледжа несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за качество своей работы, а каждый обучающийся – за надежность и долговечность освоенных общих и профессиональных компетенций.

Задачей реализации дополнительных профессиональных программ является повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов среднего звена.

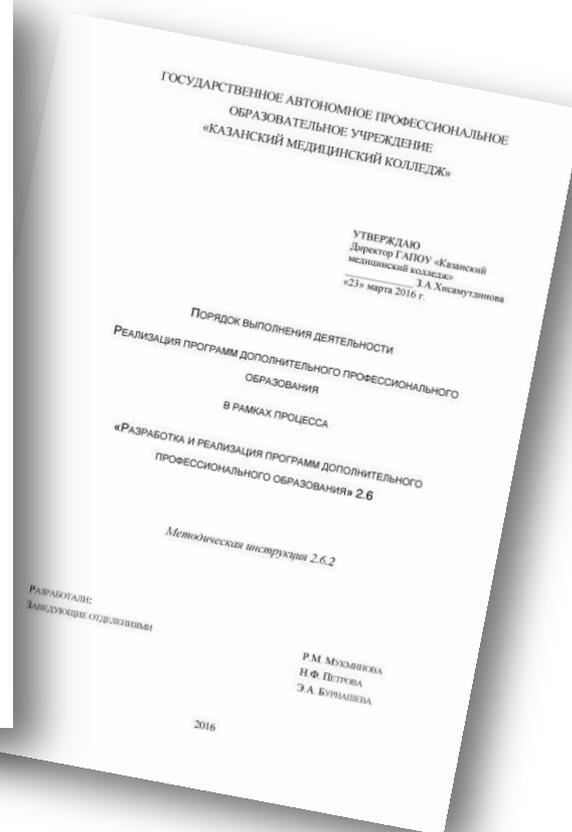
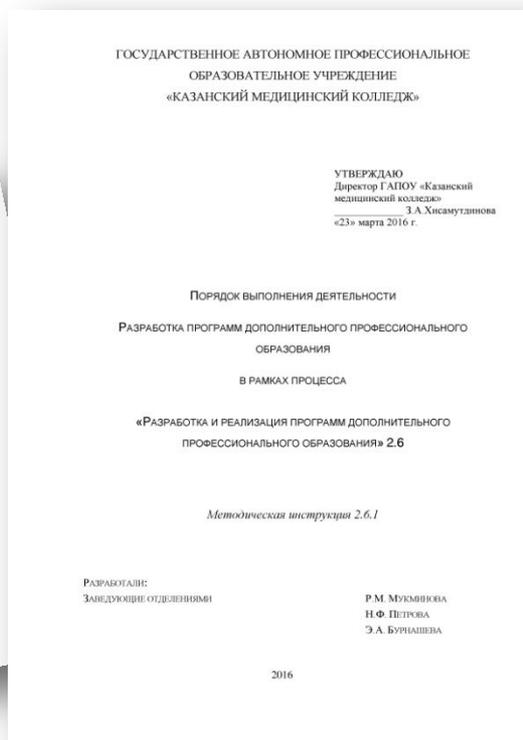
Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Обобщенная схема взаимодействия типовых процессов КМК



На каждый процесс разработана информационная карта и порядок выполнения деятельности (ПВД)



При разработке программ дополнительного профессионального образования (ПП ДПО) мы ориентируемся на регламентирующие документы МЗ и МОиН РФ и РТ, ПВД, графики проведения циклов повышения квалификации и переподготовки.

При реализации программ ДПО мы ориентируемся на дополнительные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, учебные программы, учебные планы, учебно-тематические планы, ПВД процессов колледжа, приказ о закреплении баз практики, договор о совместной деятельности КМК с медицинскими организациями МЗ РТ и табель оснащения кабинетов.

ПВД процесса «Разработка и реализация программ ДПО» проводится поэтапно.

ПВД «Разработка»

1 этап. Подготовка программ ДПО

1.1. Определение порядка разработки программ ДПО.

На входе - анализ удовлетворенности подготовки кадров СМР, приказ МЗ РТ о повышении квалификации СМР, информационно-поисковая система «Учет и анализ персональных данных о СМР».

На выходе – план повышения квалификации СМР, графики проведения циклов, перечень комплектов учебно-методической документации для ДПО.

1.2. Обеспечение образовательного процесса программами.

На входе – профессиональные стандарты, квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам.

На выходе – примерные дополнительные профессиональные программы по специальностям.

2 этап. Создание программ ДПО.

2.1. Создание учебных программ дисциплины, учебного плана, учебно-тематического плана.

На входе - примерные дополнительные профессиональные программы по специальности.

Содержание этапа – адаптация содержания примерных программ к региональным условиям.

На выходе - учебные программы дисциплины, учебный план, учебно-тематический план.

2.2. Рассмотрение учебных программ, учебных планов, учебно-тематических планов.

Проводится анализ содержания учебных программ на соответствие ПД ПП профессиональной подготовки.

На выходе – протокол ЦМК (рекомендации по доработке или одобрения программ), учебные программы, учебные планы, учебно-тематические планы и календарно-тематические планы.

2.3. Корректировка программ, учебных планов, учебно-тематических планов в соответствии с рекомендациями ЦМК.

На входе – протокол ЦМК с рекомендациями по доработке программ

Содержание этапа - доработка программ по рекомендациям ЦМК

На выходе – учебно-программная документация, утвержденная ЦМК.

2.4. Согласование учебного плана с МЗ РТ, директором КМК.

На входе – учебно-программная документация
утвержденная зам.директора, директором КМК.

Содержание этапа – соответствие содержания и
оформления учебно-программной документации
внешним и внутренним нормативным
документам

На выходе – утвержденные учебные программы
дисциплин, учебные планы и учебно-
тематические планы.

ПВД «Реализация».

1 этап. Подготовка к реализации программ ДПО.

1.1. Составление расписания.

На входе – график проведения циклов, примерная дополнительная профессиональная программа, учебная программа дисциплины, учебный план, учебно-тематический план, список группы, кадры, учебные кабинеты, базы практики.

Содержание этапа – анализ выполнения педагогической нагрузки, загруженности учебных кабинетов с учетом их профильности.

На выходе - расписание утвержденное директором, приложение к приказу о зачислении слушателей на цикл, утвержденное директором КМК.

1.2. Определение баз проведения теоретических и практических занятий.

На входе – приказ МЗ РТ о закреплении баз практики.

Содержание этапа – использование учебных кабинетов с учетом специальности и профиля и оснащения.

На выходе - договор о совместной деятельности между КМК и МЗ, табель оснащения кабинетов, результаты анализа удовлетворенности слушателей ДПО, график проведения циклов, расписание.

1.3. Подбор кадров.

На входе – приказ о педагогической нагрузке, приказ ОК о приеме на работу, результаты анализа удовлетворенности слушателей ДПО.

Содержание этапа – анализ педагогической нагрузки, потребности в преподавательском составе требуемой квалификации в соответствии с графиком проведения циклов.

На выходе - расписание занятий, утвержденное директором КМК.

1.4. Организация учебных занятий.

На входе – расписание занятий, приложение к приказу о зачислении слушателей. Проводится деление на подгруппы, подготовка журналов.

На выходе – список учебной группы с указанием места работы, журналы теоретических и практических занятий, расписание занятий, экзаменационная ведомость, приказ об окончании цикла и об отчислении цикла, диплом ПП, удостоверение о ПК, анализ удовлетворенности слушателей и преподавателей организацией учебной деятельности.

2 этап. Реализация программ ДПО.

2.1. Мониторинг практических знаний и практических умений.

На входе - учебные программы дисциплины, учебные планы, учебно-тематические планы, ЭОРы.

Проводится анализ успеваемости за период обучения, анализ накопляемости оценок, анализ посещаемости, контроль за использованием наглядных пособий и технических средств, контроль за выполнением манипуляций, итоговый экзамен, квалификационный экзамен на присвоение сертификата специалиста, анализ удовлетворенности слушателей.

На выходе – журналы, экзаменационные

2.2. Контроль выполнения педагогической нагрузки.

На входе – расписание, учебные кабинеты, базы практики, преподавательский состав требуемой квалификации.

Проводится анализ выполнения педагогической нагрузки: ежемесячной, ежедневной на каждого преподавателя и на группу, контроль за целесообразностью использования кабинетов, замена преподавателей.

На выходе - журналы, ведомость выполнения учебной работы, журнал замены преподавателей.

Постоянное проведение в жизнь Политики в области качества повышает эффективность всех направлений деятельности колледжа и обеспечивает результативное функционирование системы менеджмента качества колледжа соответствующей международным стандартам ИСО 9001:2015.

Преимущества, которая может дать работа в рамках СМК:

- процесс структурированный и планомерный;

- имеются целевые показатели;

- определены ресурсы, конкретные результаты, возможные внутренние и внешние риски;

- работа в здоровьесберегающем пространстве.

***Благодарю за внимание
и желаю всем успеха!***