

 <b>ГАПМ</b> ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА ИМЕНИ Н.П. ПАСТУХОВА <small>Департамент федеральных стандартов подготовки кадров в сфере образования и науки, АЛН № 001102  Сертификат ИСМ № 1501-000102-08-00-000000</small>	<b>КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА</b>	
	Версия 1	Стр.1/3

**КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА  
ИМЕНИ Н.П. ПАСТУХОВА»**

**1. Общие положения**

1.1. Кадровая политика определяет цели, задачи и принципы управления персоналом в федеральном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова».

1.2. Сотрудники – это стратегический ресурс, на котором основаны все успехи и надежды Академии Пастухова. Кадровая политика – целостная долгосрочная стратегия управления персоналом, основная цель которой заключается в полном и своевременном удовлетворении потребностей Академии Пастухова в трудовых ресурсах необходимого качества и количества. Управление персоналом осуществляется по процессу и результатам, как гибкая и вариативная система подбора и развития кадров, в том числе профессорско-преподавательского состава (далее по тексту – ППС).


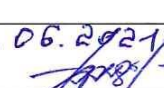
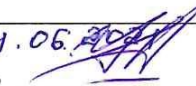
1.3. Основные ориентиры Кадровой политики Академии Пастухова направлены на постоянное совершенствование организации образовательного процесса, систематическое развитие сотрудников, в том числе ППС, создание условий для комфортной работы, использование современных технологий, осуществление обмена опытом работы и его распространение среди коллег.

1.4. Развитие и повышение квалификации работников рассматривается как основной ресурс для преобразования деятельности Академии Пастухова, появления в ней творческих инициатив, активного включения в исследовательские, экспериментальные, инновационные проекты, профессиональные конкурсы.

1.5. Кадровая политика в Академии Пастухова реализуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой осуществления кадровой политики Академии Пастухова являются:

- Трудовой кодекс Российской Федерации,
- Нормативно-правовые акты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации,
- Устав Академии Пастухова,
- приказы ректора Академии Пастухова.

**2. Основные цели и задачи кадровой политики**

Разработал: начальник Управления персоналом Хохлова Е.А.	Контролировал: проректор по маркетингу Федосеева Т.Е.	Утвердил: ректор Аниськина Н.Н.
Дата 01.06.2021 Подпись 	Дата 01.06.2021 Подпись 	Дата 01.06.2021 Подпись 

 <b>ГАПМ</b> ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА ИМЕНИ Н.П. ПАСТУХОВА <small>Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова          Федеральное государственное учреждение «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова»          Сертификат ISO 9001:2015 № ИР 0247</small>	<b>КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА</b>	
	Версия 1	Стр.2/3

2.1. Основными целями реализации Кадровой политики в Академии Пастухова являются:

- создание условий для профессионального развития и карьерного роста работников Академии Пастухова;
- оптимизация и стабилизация кадрового состава;
- создание эффективной системы мотивации труда;
- повышение исполнительности, ответственности работников при выполнении должностных обязанностей, укрепление трудовой дисциплины, повышение результативности труда работников, удовлетворенность сотрудников учреждения своей профессиональной деятельностью;

- оптимизация системы обучения и повышения квалификации работников;
- формирование деловой корпоративной культуры Академии Пастухова.

2.2. Кадровая политика Академии Пастухова поддерживает решение следующих основных целей в сфере управления персоналом:

- добиться полного количественного и качественного соответствия персонала задачам, решаемым Академией Пастухова в соответствии со своими стратегическими целями;
- обеспечить высокий уровень мотивации персонала на выполнение задач Академии Пастухова;
- обеспечить достаточный уровень удовлетворенности персонала возможностью профессионального развития и условиями труда;
- обеспечить преемственность традиций Академии Пастухова при наборе и подготовке специалистов;
- поддерживать и развивать преданность сотрудников Академии Пастухова;
- поддерживать профессиональное развитие персонала и создание комфортных условий труда за счет бюджетных и внебюджетных фондов.




### 3. Принципы Кадровой политики в области обеспечения Академии персоналом

3.1. Численность персонала определяется исходя из стратегии и содержания решаемых Академией Пастухова задач и планируемых объемов работы, обеспеченных внешним или собственным финансированием. Определение потребности в работниках осуществляется на основании мотивированных запросов руководителей структурных подразделений.

3.2. Основными принципами кадровой политики учреждения в области приема на работу и расстановки педагогических кадров являются:

- привлечение на работу специалистов, имеющих соответствующее задачам профессиональное образование по профилю и уровню, и практический опыт;
- ориентация на прием ИПС, имеющих ученые степени, ученые звания;
- привлечение молодых специалистов, готовых к командной работе и приобретению практического опыта.

3.3. Академия обеспечивает беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности. Заместителями руководителей не могут назначаться члены их семей или близкие родственники, а также предоставляться им какие-либо иные привилегии.

Разработал: Управления Хохлова Е.А.	начальник персоналом	Контролировал: проректор по маркетингу Федосеева Т.Е.	Утвердил: ректор Аниськина Н.Н.
Дата Подпись 	Дата Подпись 	Дата Подпись 	



3.4. Академия Пастухова поддерживает и стимулирует развитие персонала, развивает наставничество в работе с молодыми специалистами, поддерживает обучение сотрудников в аспирантуре. Академия Пастухова оказывает постоянную и системную поддержку в повышении квалификации всем категориям персонала, приветствует и признает самообразование.

3.5. Оплата труда персонала Академии Пастухова ориентирована на результат каждого сотрудника.

3.6. При продвижении по карьерной лестнице или перемещении сотрудника с одной должности на другую учитываются его квалификация, интересы сотрудника и Академии Пастухова.



3.7. Для организации качественной и эффективной работы, управления текущей и перспективной деятельностью Академия обеспечивает информационную поддержку персонала, распространяет принцип командной работы.

3.8. Академия обеспечивает преемственность традиций, поддерживает и развивает преданность сотрудников учреждению.

3.9. Руководство Академии формирует образцы поведения и соответствующей организационной культуры, способствующей всестороннему развитию личности и успешному достижению стратегических целей Академии Пастухова.

3.10. Корпоративная культура Академии Пастухова базируется:

- на стремлении к успеху, быстрому профессиональному развитию;
- на творческой атмосфере, высокой трудовой активности;
- на исполнительской дисциплине;
- на уважении к коллегам по работе, соблюдении этики взаимоотношений;
- на уважении к ветеранам, поддержке молодежи;
- на поддержке семейных ценностей сотрудников.

Разработал: Управления Хохлова Е.А.	начальник персоналом	Контролировал: проректор по маркетингу Федосеева Т.Е.	Утвердил: ректор Аниськина Н.Н.
Дата Подпись 	Дата Подпись 	Дата Подпись 